

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА – услуга , Услуга осигурања од одговорности
Јавна набавка мале вредности**

ЈАВНА НАБАВКА бр. 07/2015

Рок за подношење понуда: 22.05.2015. године до 10:00 часова

Јавно отварање понуда: 22.05.2015. године у 10:30 часова

Мај 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 07/2015, деловодни број 1854 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 07/2015, деловодни број 1854-1 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга – Услуга
осигурања од одговорности ЈН 07/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12
	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	15
	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона у поступку јавне набавке мале	16
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	17
VI	Образац понуде	25
VII	Модел уговора	29
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	34
IX	Образац трошкова припреме понуде	35
X	Образац изјаве о независној понуди	36
XI	Образац изјава о поштовању обавеза из чл.75. став 2. Закона	37

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће за аеродромске услуге „АЕРОДРОМ НИШ“

Адреса: Ваздухопловаца бр. 24 Ниш

Интернет страница: www.nis-airport.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **07/2015** су услуге - **Услуга осигурања од одговорности**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Јавна набавка бр. 07/2015 за набавку услуга, **Услуга осигурања од одговорности**, није резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Није предвиђена електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Драгослава Марковић

Е - mail адреса : dmarkovic@nis-airport.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 07/2015 су услуга, **Услуга осигурања од одговорности** – Шифра из Општег речника набавке; **ОРН-66516000** – Услуга осигурање од одговорности.

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

3. Опис предмета

Осигурање од одговорности представља обавезну форму осигурања за компаније које се баве прихватом и отпремом ваздухоплова, путника и робе. Предметно осигурање обухвата обештећење за трећа лица (посаду, путнике и сл.) и ваздухоплове од штетних догађаја који могу настати током пружања услуга од стране компаније која пружа услуге прихвата и отпрема као што је на пример оштећење ваздухоплова од стране возила приликом прихвата и отпреме, пад путника приликом изласка из авиона и слични догађаји.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ
ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**О С И Г У Р А Њ Е
ОД ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА
ЗЕМАЉСКОГ ПРИХВАТА И ОТПРЕМЕ ВАЗДУХОПЛОВА**

НА АЕРОДРОМУ „КОНСТАНТИН ВЕЛИКИ“ НИШ

ЗЕМАЉСКИ ПРИХВАТ И ОТПРЕМА ВАЗДУХОПЛОВА

Опште

Назив осигураника	Јавно предузеће „Аеродром Ниш“
Адреса осигураника	Ваздухопловаца 24
Телефон	+381 18 415 0555
Факс	+381 18 4583 003

Важни подаци

Гео положај аеродрома	432014.24N 0215113.40E 114° ГЕО / 881 М од измештеног прага 11
Дужина полетно слетне стазе	2500 м
Висина	650 фт

Површина	2500м АСПХ
Број терминала	1
Број гејтова / парк позиција	3/4
Референтно време	ГМТ+1 – зимска сезона / ГМТ + 2 – летња сезона (средњоевропско)
Отвореност аеродорма	07:00-09:00 ГМТ
Локација аеродрома	305° ГЕО, 4 км од центра Ниша
Климатски услови - просечне температуре	29°Ц (август - референтна температура АД-а)

Специфичне информације

Број запослених	83	
	2013	2014
Број слетања ваздухоплова операција се састоји од слетања И следственог полетања истог авиона)	Домаћи саоб. 57	Домаћи саоб. 34
	Ино саоб. 440	Ино саоб. 237
	Укупно 497	Укупно 271
Процент слетања		
	2013	2014
Редовних	44,7%	0%
	2013	2014
Чартер	4,8%	2,6%
Број слетања по типу авиона:		

Авијација опште намене	2013	2014 232
*Широко-трупни авиони	2013 А-300 0 А-310 0 А-330 0 А-340 0 А-350 0 А-380 0 Б-747 0 Б-767 0 Б-777 0 Б787 0 ИИ-86 0 ИИ-96 0 МД-10 0 УКУПНО 0	2014 А-300 0 А-310 0 А-330 0 А-340 0 А-350 0 А-380 0 Б-747 0 Б-767 0 Б-777 0 Б787 0 ИИ-86 0 ИИ-96 0 МД-10 0 УКУПНО 0
Клијенти - велике авиокомпанија	ДОМАЋЕ КОМПАНИЈЕ Air Serbia	ИНО КОМПАНИЈЕ Yamal Airlines Denim Air Jordan Aviation Egypt Air

	2013	2014
A-319	1	A-319 0
A-321	0	A-321 2
A-318	1	A-318 0
A-310	0	A-310 0
A-300	0	A-320 1
A-306	0	A-306 0
АН-12	9	АН-12 10
АН-24	0	АН-24 0
АН-26	1	АН-26 2
АН-72	0	АН-72 0
АН-74	3	АН-74 3
АН-124	0	АН-124 0
АРЈ-100	0	АРЈ-100 0
АСТР	0	АСТР 0
АТР-42	1	АТР-42 1
АТР-72	2	АТР-72 3
АВРО	0	АВРО 0
Б-707	0	Б-707 0
Б-717	0	Б-717 0
Б-727	0	Б-727 0
Б-737	8	Б-737 2
Б-757	0	Б-757 0
Б-767	0	Б-767 0
Б-747	0	Б-747 0
БА-46	0	БА-46 0
БАЦ-111-1	0	БАЦ-111-1 0
ЦР-9	0	ЦР-9 0
Ц-130	0	Ц-130 0
ЦЛ-60	4	ЦЛ-60 7
Ц-135	0	Ц-135 0
ДАФ	0	ДАФ 0
ДХ-4	0	ДХ-4 0
ДХ-8	0	ДХ-8 0
ДХЦ-6	4	ДХЦ-6 7
ДЦ-9	0	ДЦ-9 2
ДЦ-10	0	ДЦ-10 0
Ц-20	0	Ц-20 1
Ц-17	0	Ц-17 0
Ц-130	0	Ц-130 0
Ц-160	0	Ц-160 0

Типови авиона које користе компаније 1
фреквенција на годишњем нивоу

	EP-95	0	EP-95	0
	E-115	0	E-115	0
	E-135	0	E-135	0
	E-145	0	E-145	2
	EP-3	0	EP-3	0
	EP-4	0	EP-4	0
	EP-170	0	EP-170	0
	Ф-20	0	Ф-20	0
	Ф-27	0	Ф-27	0
	Фа-50	4	Фа-50	3
	Ф-70	0	Ф-70	0
	Ф-100	210	Ф-100	0
	Ф-900	0	Ф-900	1
	Ф2ТХ	0	Ф2ТХ	1
	ГЛРХ	0	ГЛРХ	0
	ГЛФ	0	ГЛФ	1
	ИЛ-18	0	ИЛ-18	0
	ИЛ-62	0	ИЛ-62	0
	ИЛ-76	10	ИЛ-76	10
	ИЛ-86	0	ИЛ-86	0
	ИЛ-96	0	ИЛ-96	0
	КЦ-135	0	КЦ-135	0
	Л-40	0	Л-40	0
	Л-135	3	Л-135	2
	Л-410	0	Л-410	0
	П-46	0	П-46	0
	СБ-20	3	СБ-20	0
	СФ-34	0	СФ-34	0
	СW-4	0	СW-4	2
	ТУ-134	0	ТУ-134	0
	ТУ-154	0	ТУ-154	0
	ТУ-205	0	ТУ-205	0
	ТК-204	0	ТК-204	0
	УАК-40	0	УАК-40	0
	2013		2014	
Проток путника		21700		1335
	2013		2014	
Тонажа терета		357,4 т		284 т

Број радних возила у употреби на платформи	Трактори	2
	Трактори за вучу ваздухоплова	0
	Трактортегљач	0
	Електротрактори	0
	Тракасти транспортери	2
	Карго транспортер	0
	Самоходне путн. степенице	1
	Вучне сервисне степенице	5
	Агрегат Хоџин	2
	Мобилни агрегат 220/400 В	0
	Виљушкар	1
	Фоллоу ме	1
	Радно возило - камион са раоником	4
	Радно возило - де ицинг	1
	Радно возило - снегобацач	0
	Воз са раоником за снег	4
	Тегљач	0
	Вучно возило	0
	Вучни воз	0
	Теретно возило	0
	Теретно - цистерна за питку воду	1
	Возила за превоз путника, посаде и радника по платформи	1
	Цистерна за тоалете	1
	Контејнерска колица	9
	Палетна колица	0
	Карго утоваривач	1
	Елеватори	2
	Специјално возило за мерење трења	1
	Ватрогасно возило	2
	Друга (помоћна) ватрогасна возила	1
	Ваздушни стартер	1
	Аутобус	0
	Возило за растеривање птица	1
Остала опрема	9	
УКУПНО:	53	

Одговорности понуђача осигурања у вези са:	
Платформа 1 припрема авиона за следеће полетање	Ова услуга се обавља са сопственим особљем прописно обученим и са одговарајућим сертификатима и сопственим средствима а све према IATA и ICAO стандардима и важећим прописима авио компанија
Попуњавање горива и складиштење горива	Ова услуга се обавља са особљем фирме НИС а.д.Нови Сад која врши услугу добављача горива. Особље ове фирме је прописно обучено и са одговарајућим сертификатима а све према IATA и ICAO стандардима и важећим прописима авио компанија.
Утовар и истова терета	Ова услуга се обавља са сопственим особљем прописно обученим и са одговарајућим сертификатима и сопственим средствима а све према IATA и ICAO стандардима и важећим прописима авио компанија
Надлежност услуга које не пружа аеродром	Аеродром "Константин Велики" нема Хангар. Контролни торањ је под надлежношћу АКЛ-а.
Постојање концесионара и њихов однос са аеродромском управом (уговор о нешкодљивости и накнади штете) (трећа лица)	У овом тренутку у делу П/О на Аеродрому "Константин Велики" нема концесионара нити је нека од услуга дата у концесију
Минимални износи које аеродром захтева од концесионара	Нема их

Максимална сума за коју се тражи осигурање од одговорности за материјалне штете, телесне повреде и смрт нанете трећим лицима, настале у току пружања услуга земаљског прихвата и отпреме ваздухоплова, по сваком штетном догађају за период трајања осигурања износи **750.000 УСД** (седамсто педесет хиљада америчких долара)

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ КОЈЕ МОГУ БИТИ ОД ЗНАЧАЈА

1. ЈП „Аеродром Ниш“ је регистрован за вршење услуга прихвата и отпреме авиона, путника, ствари и робе. За вршење наведених делатности ЈП „Аеродром Ниш“ има све неопходне лиценце, а такође поседујемо овлашћења за вршење датих делатности, издатих од стране надлежних Републичких и Државних органа.
2. ЈП „Аеродром Ниш“ на пословима хандлинг-а има адекватно обучене људе а број ангажованих радника је адекватан обиму и квалитету наведених послова. Константно школовање и обука људи ангажованих на датим пословима, контроле самих компанија као и редовне и ванредне инспекције говоре у прилог овој констатацији.
3. ЈП „Аеродром Ниш“ пружа услуге Handlinga од 1986 године.
4. Аеродром Ниш у овом тренутку има закључене уговоре за Хандлинг са 2 редовне авио компаније (Wizzair, Air Serbia).

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) – **Дозвола Народне банке Србије односно решење Министарства финансија о издавању дозволе за рад;**
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове који се односе на пословни капацитет** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- Под довољним пословним капацитетом Наручилац подразумева да Понуђач има одговарајуће реосигуравајуће покриће код светски признате реосигуравајуће компаније, чији рејтинг не сме бити испод А-

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

- 1.1. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- 7) Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим за услов из *чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона* - Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона* - **Дозвола Народне банке Србије односно решење Министарства финансија о издавању дозволе за рад; што доказује достављањем дозволе која мора бити важећа**, коју понуђач доставља у виду неоверене копије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **додатног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:
ДОКАЗ: Доказује се достављањем оверене и потписане потврде о реосигурању (РИ Слип) од стране водећег иностраног реосигуравача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне услове биће одбијена као неприхватљива.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид

оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга- **Услуга осигурања од одговорности** број 07/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга - **Услуга осигурања од одговорности** број 07/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____
М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Аеродром Ниш" Ниш

Ваздухопловаца бр. 24 Ниш, са знаком: „**Понуда за јавну набавку услугаа – Услуга осигурања од одговорности број 07/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **22.05.2015. до 10.00 часова**.

Отварање понуда ће се извршити јавно, дана **22.05.2015** године у **10.30 часова**, у просторијама Наручиоца, на адреси Ул. Ваздухопловаца бр. 24, Ниш.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Све доказе о испуњености Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, који су наведени у Поглављу IV Конкурсне документације (специфицираних у тачки 1.1, тачки 1.2 и 1.3), а у складу са Поглављем IV, тачка 2 - Упутство како се доказује испуњеност услова, као и све тражене Обрасце из Конкурсне документације.

Сви тражени обрасци из конкурсне документације морају бити читко попуњени, печатирани и потписани од стране овлашћеног лица.

Понуда мора да садржи Образац понуде, опис предмета набавке као и :

Дозволу Народне банке Србије односно решење Министарства финансија о издавању дозволе за рад која мора бити важећа, оверену и потписану

потврду о реосигурању (РИ Слип) од стране водећег иностраног реосигуравача.

Такође, понуђач је о обавези да достави уз понуду као састави део документације приложи оверену и потписану потврду о реосигурању у земљи и иностранству (РИ Слип водећег реосигуравача) са евиденцијом и рејтингом водећег иностраног реосигуравача

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: “Аеродром Ниш” Ниш, Ваздухопловаца бр. 24 Ниш са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Услуга осигурања од одговорности број 07/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добра – услуга – Услуга осигурања од одговорности број 07/2015- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добра – услуга – Услуга осигурања од одговорности број 07/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Услуга осигурања од одговорности број 07/2015- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде, наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписивати образце из конкурсне документације,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање премија осигурања вршиће се у једнаким месечним ратама у року од 45 дана од дана пријема фактуре, с тим да се уз прву рату плаћа и укупан износ пореза на премије.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Понуђена премија мора да садржи укупну премију изражену у динарима са свим припадајућим трошковима. Понуђач може да искаже цену у УСД с тим да ће се за прерачун у динаре користити средњи девизни курс НБС на дан када је започето отварање понуда. Понуђена премија мора да садржи:

- Укупан износ премије осигуравача;
- Порез који је обавеза осигуравача;
- Све трошкове спровођења осигурања;
- Банкарске трошкове за куповину девиза;
- Трансфер премије реосигурања у иностранству.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Понуђач је дужан да у понуду укључи и директне и индиректне трошкове потенцијалне штете.

Понуђач је дужан да прецизно искаже рок исплате у случају настанка осигураног случаја.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Други захтеви

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. Одмах, по договору, од-до,...). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на: dmarkovic@nis-airport.com или факсом на број: **(0)18 4583 003** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде сваког радног дана од понедељка до петка у времену од 08:00 до 15:00.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 02/2015**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда жребом у присуству свих понуђача.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: dmarkovic@nis-airport.com или факсом на број : **(0)18 4583 003** или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 40.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 40.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 40.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 40.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 40.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 40.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку добра
– Услуга осигурања од одговорности број 07/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Датум

Понуђач

М. П.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум

Понуђач

М. П.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Услуга осигурања од одговорности број 07/2015

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок исплате у случају настанка осигураног случаја	
Рок плаћања (Плаћање премија осигурања вршиће се у једнаким месечним ратама у року од 45 дана од дана пријема фактуре, с тим да се уз прву рату плаћа и укупан износ пореза на премију.)	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА



У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке број 07/2015, између

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. Јавно предузеће за аеродромске услуге “Аеродром Ниш“ Ниш ул. Ваздухопловаца бр. 24, (у даљем тексту: Купац), које заступа ВД директора ЈП “Аеродром Ниш”, Владица Ђурђановић, дипл.инж. саобр., рачун бр. 165-550-44 код Нуро Alpe Adria Bank, ПИБ 101531405, матични број 07343914.

и

2.

_____ из _____
_____ ПИБ: _____, МБ: _____, број
рачуна: _____, назив банке: _____,
кога заступа _____ (у даљем тексту Продавац).

Продавац наступа: _____

(самостално, са подизвођачем, у групи понуђача)

Подизвођачи: _____

Учесници у заједничкој

понуди: _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет осигурања

Члан 1.

Овим Уговором осигурава се одговорност Осигураника за пружање услуге прихвата и отпреме ваздухоплова на "Аеродрому Ниш" у свему по условима из конкурсне документације за предметну јавну набавку и понуди Осигуравача заведеној у архиви Осигураника под бројем _____ . Конкурсна документација за предметну набавку, усвојена понуда Осигуравача и полиса осигурања издата на основу усвојене понуде су саставни делови овог Уговора.

Обим покрића

Члан 2.

Осигуравач ће накнадити Осигуранику све износе које овај треба да плати по основу одговорности у смислу члана 1. овог Уговора.

Премија осигурања, Висина осигуране суме поједином штетном догађају

Члан 3.

Осигураник је дужан да плати премију осигурања у износу од _____ динара без урачунатог пореза на осигурање, односно у износу од _____ динара са урачунатим порезом на осигурање.

Плаћање премија осигурања вршиће се у једнаким месечним ратама у року од 45 дана од дана пријема фактуре, с тим да се уз прву рату плаћа и укупан износ пореза на премију.

Максимална сума за осигурање од одговорности за материјалне штете, телесне повреде и смрт нанете трећим лицима, настале у току пружања услуга земаљског прихвата и отпреме ваздухоплова, по сваком штетном догађају за период трајања осигурања износи **750.000 УСД** (седамсто педесет хиљада америчких долара).

Констатација и пријава штете

Члан 4.

Осигураник или његов овлашћеник је дужан да сваку видљиву штету, која је у смислу овог уговора покривена осигурањем, утврди записнички.

Осигураник је дужан да без одлагања пријави штету Осигуравачу и поступи према његовим упутствима.

Осигураник је дужан да предузме све потребне мере како би се спречила, односно смањила штета.

Сваки случај штете Осигураник треба одмах да пријави надлежном органу унутрашњих послова и записник о томе преда Осигуравачу.

Одштетни захтев

Члан 5.

Ако оштећено лице поднесе одштетни захтев, Осигураник је дужан да га одмах достави Осигуравачу заједно са свим документима и подацима потребним за ликвидацију штете као што су:

- одштетни захтев оштећеног лица;
- докази на основу којих би се могло утврдити постојање или непостојање одговорности Осигураника за насталу штету;
- докази и изјаве које Осигуравач накнадно захтева ради прихватања одштетног захтева.

Уколико се из околности настанка штете или из поднете документације не може са сигурношћу утврдити одговорност Осигураника за насталу штету или њена висина, Осигуравач је дужан да Осигуранику да упутства о правним и другим мерама које треба предузети ради заштите од недоказаних, неоснованих или нереалних (превисоких) одштетних захтева. У недостатку изричитих упутстава од стране Осигуравача, Осигураник је дужан да као добар привредник предузме све потребне мере, ради заштите од неоснованих захтева. О предузетим мерама Осигураник је дужан да без одлагања обавести Осигуравача.

Накнада штете

Члан 6.

Висина настале штете обрачунава се према вредности наведеној у Полиси осигурања која чини саставни део овог Уговора.

Наком утврђивања одговорности Осигураника и обавезе Осигуравача за насталу штету и висину исте, Осигуравач ће најкасније у року од ___ дана по

пријему свих потребних докумената, исплатити накнаду штете Осигуранику или на његово тражење, подносиоцу одштетног захтева.

Суброгација и регресно право

Члан 7.

Исплатом накнаде за насталу штету, на Осигуравача прелазе сва права Осигураника које овај има према лицима одговорним за штету.

Трајање осигурања и отказ

Члан 8.

Осигурање по овом Уговору почиње даном закључења овог Уговора.

Осигурање је закључено на период од 12 месеци.

Надлежност суда

Члан 9.

У случају спора надлежан је одговарајући суд у Нишу.

Члан 10.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, од којих по два (2) примерка задржава свака страна.

ОСИГУРАВАЧ
Директор

ОСИГУРАНИИК:
ВД Директор ЈП “Аеродром Ниш“

Владица Ђурђановић
Дипл.инж. саобр.

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише на крају, овери печатом, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.

У околностима када понуду подноси група понуђача, овлашћено лице групе понуђача потписује и оверава на крају печатом уговор уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, сваку страну модела уговора потпишу и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Осигурање од одговорности			
Осигурање од одговорности	Сума осигурања	Премија без пореза	Премија са порезом
1	2	3	4
Осигурање од одговорности за материјалне штете, телесне повреде и смрт нанете трећим лицима, настале у току пружања услуга земаљског прихвата и отпреме ваздухоплова	Максимална сума за коју се тражи осигурање је 750.000 УСД (седамсто педесет хиљада америчких долара)		
УКУПНО:			

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – **Услуга осигурања од одговорности** број 07/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке **Услуга осигурања од одговорности** број 07/2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печат