

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА АЕРОДРОМСКЕ УСЛУГЕ АЕРОДРОМ НИШ, НИШ**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА –  
Енергетска санација крова**

**Јавна набавка велике вредности**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 10/2016**

**септембар, 2016. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4167 од 08.09.2016. године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 4167-1 од 08.09.2016. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### у поступку јавне набавке велике вредности за јавну набавку енергетска санација крова ЈН бр. 10/2016

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ – ПРЕДМЕРОМ РАДОВА, ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	19
VII	Модел уговора	30
VIII	Образац трошкова припреме понуде	42
IX	Образац изјаве о независној понуди	43
X	Образац изјава о поштовању обавеза из чл.75. став 2. Закона	44
XI	Обрасци гаранција	45

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће за аеродромске услуге Аеродром Ниш

Адреса: Ваздухопловаца 24

Интернет страница: [www.nis-airport.com](http://www.nis-airport.com)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке велике вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 10/2016 су радови – Енергатска санација крова

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт у вези: техничке документације:

Андријана Цветановић: [acvetanovic@nis-airport.com](mailto:acvetanovic@nis-airport.com),

Закон о јавним набавкама: Драгослава Марковић [dmarkovic@nis-airport.com](mailto:dmarkovic@nis-airport.com)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 102016 су радови – Енергетска санација крова; *Шифра из Општег речника набавки*: 45261000 – Крововезачки, кровопокривачки и са њима повезани радови.

### **III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Опште информације о предмету набавке радова - Енергетска санација крова

На парцели 55547/12 КО Медошевац, ул. Ваздухопловаца бр.24 у Нишу, изводиће се радови на текућем одржавању – енергетска санација постојеће зграде путничког терминала аеродрома «Константин Велики». Енергетска својства постојећег објекта је енергетски разред G – 164,29 kWh/m<sup>2</sup> годишње.

Нето површина зграде је 2117, 53 m<sup>2</sup>. Објекат је слободно – стојећи и изложен ветру са свих страна.

Објекат се састоји од приземља и спрата.

Габарит је компактан. Нема топлотног зонирања. Цели објекат је једна топлотна зона.

У конструктивном смислу објекат је изграђен у скелетном систему градње. Носећа конструкција је од челика обложена фасадним и кровним панелом дебљине 5 cm. Испуна панела је од минералне вуне.

Зидови у приземљу и спратни источни фасадни зид су зидани опеком од 25 cm без топлотне изолације.

Фасадна браварија је од алуминијумских профила са термопрекидом. Застакљена је двоструко са Флоат стаклом и ваздухом између.

Кровне куполе су од плексигласа, веома лоше заптивене и не могу се отворати.

Континуални кровни прозор се пружа целом дужином слемена и на западној фасади се спушта до пода приземља. Цели прозор такође није добро заптивен и у лошем је стању.

У оквиру радова на текућем одржавању – енергетске санације предвиђена је интервенција на следећим позицијама:

1. Преко постојеће кровне конструкције поставља се минерална вуна дебљине 10cm у 2 слоја од по 5 cm, а затим се завршно поставља слој хидроизолације (слично као типа сикаплан 15 G) у слоју дебљине 15 mm.
2. Постојеће куполе мењају се куполоама од алуминијумског рама са зубом као окапницом против продувавања и електромотором. Застакљење је трослојно – горња луска вакумат плексигласа, а доња равни двослојни опал Лексан-Thermoclear LTC 10 mm обострано стабилизован на УВ зрачење.
3. Постојећа континуална светлосна трака мења се новом траком у систему алуминијумских носећих профила са термичким прекидом (дводелни). Лучни профил са горњим и доњим појасом заптивки EPDM квалитета.

Ивично спољашње заптивање поликарбоната осигурано EPDM заптивком. Застакљење светлосне траке је вишекоморна поликарбонатска плоча, дебљине 16 mm, произвођача Вауег или одговарајућа, типа Makrolon мулти УВ 6/16-20, 6 слојева, опал боје, УВ стабилна.

Објекат се греје на централни систем грејања на сопствену котларницу на земни гас. Развод грејања је радијаторски. Електрична енергија се користи з аосветљење објеката, припрему СТВ.

## Топлотни комфор

Топлотни комфор, обзиром да на састав грађевинских конструкција објекат нема добре топлотне акумулативне особине, које ће се енергетском санацијом побољшати.

Ваздушни комфор – је обезбеђен природном вентилацијом. Заптивеност зграде је лоша и биће побољшана до средњег нивоа.

Визелни комфор – обзиром на лошу заптивеност објекта и звучни комфор није задовољавајући. После енергетске санације звучни комфор ће бити побољшан до одређеног нивоа.

Заинтересована лица могу извршити увид у локацију на којој ће да буду изведени радови као и у целокупну техничку документацију сваког радног дана у периоду од 08:00 до 15:00 часова, по претходној најави на имејл: [acvetanovic@nis-airport.com](mailto:acvetanovic@nis-airport.com)

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Ред.број	<b>Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама</b>	
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	
	Доказ за правна лица	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
	Доказ за предузетнике	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
	Доказ за физичка лица	Физичка лица не достављају овај доказ
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре члана 75. ст. 1. тач. 2. Закона о јавним набавкама. <b>Доказ не може бити старији од два месеца од отварања понуда.</b>	
	Доказ за правна лица	1.Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). <b>Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</b>
	Доказ за предузетнике	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања

		мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
	Доказ за физичка лица	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
<b>3.</b>	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији члан. 75. ст. 1. тач. 4 Закона о јавним набавкама. <b>Доказ не може бити старији од два месеца од отварања понуда.</b>	
	Доказ за правна лица	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације
	Доказ за предузетнике	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације
	Доказ за физичка лица	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације
<b>4.</b>	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама.	
	Начин доказивања овог услова је исти за правна, физичка лица и предузетнике	Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу Х). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <b>Уколико понуду подноси група понуђача</b> , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

<b>Ред.број</b>	<b>Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама</b>
<b>1.</b>	Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним пословним капацитетом

	Наручилац подразумева да је понуђач у последње три године, пре дана објављивања јавног позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, извео радове који су исти или слични предмету набавке и чија је укупна вредност три пута већа од вредности понуде	
	Доказ	Копије закључених Уговора о извођењу истих или сличних радова са уговореним вредностима и копије окончаних ситуација оверених од стране инвеститора/наручиоца са потписом овлашћеног надзорног органа, које су у складу са уговореним радовима.
<b>2.</b>	Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом. Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева да понуђач има на располагању најмање једну камионску хидрауличку дизалицу.	
	Доказ	Фотокопију саобраћајне дозволе или очитане податке из саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуде. У случају да она није у својини понуђача, потребно је да се достави и Уговор о закупу или Уговор о лизингу или неки други одговарајући доказ на основу кога се може утврдити да их понуђач има на располагању.
<b>3.</b>	Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом. Под неопходним кадровским капацитетом Наручилац подразумева да понуђач има запослене или радно ангажоване по било ком основу, најмање: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера (са личном лиценцом Инжењерске коморе Србије број 410);</li> <li>- 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера (са личном лиценцом Инжењерске коморе Србије број 411);</li> <li>- 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера (са личном лиценцом Инжењерске коморе Србије број 317);</li> <li>- 1 (једног) одговорног дипломираног инжењера енергетске ефикасности зграде (са личном лиценцом Инжењерске коморе Србије број 381);</li> <li>- 1 (једног) дипломираног инжењера архитектуре (са личном лиценцом Инжењерске коморе Србије број 300);</li> <li>- 30 радника</li> </ul>	
		<p>1. Као доказ за расположивост кадра са потребним лиценцама доставити најмање један од предложених доказа:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>За запослена лица</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Фотокопије радних књижица или</li> <li>- Фотокопије закључених уговора о раду или</li> <li>- Фотокопије М образаца.</li> </ul> </li> <li>2. <u>За радно ангажована лица по било ком основу:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Фотокопије уговора о делу, о допунском раду, о</li> </ul> </li> </ol>



		<p>привременим и повременим пословима. Напомена: Прихватљив је и сваки други документ којим се на недвосмислен начин доказује да су лица радно ангажована код Понуђача</p> <p><b>2. Доставити за тражене инжењере фотокопије важећих лиценци са потврдом Инжењерске коморе Србије да му решењем Суда части иста није одузета.</b></p>
	Доказ	<p>Као доказ за расположивост понуђача са 30 радника доставити најмање један од предложених доказа:</p> <p>1. <u>За запослена лица</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Фотокопије радних књижица или</li> <li>- Фотокопије закључених уговора о раду или</li> <li>- Фотокопије М образаца.</li> </ul> <p>2. <u>За радно ангажована лица по било ком основу:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Фотокопије уговора о делу, о допунском раду, о привременим и повременим пословима.</li> </ul> <p>Напомена: Прихватљив је и сваки други документ којим се на недвосмислен начин доказује да су лица радно ангажована код Понуђача</p>

- 1.1.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.2.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.  
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.цт.1.тач.1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Аеродром Ниш“, (Комисија за јавне набавке), 18000 Ниш, ул. Ваздухопловаца бр. 24, са знаком: „**Понуда за јавну набавку радова – Енергетска санација крова, ЈН бр. 10/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **21.10.2016. године, до 10.00 часова**.

Отварање понуда ће се извршити јавно, дана **21.10.2016. године у 10.30 часова**, у просторијама Наручиоца, на адреси Ул. Ваздухопловаца бр. 24, Ниш.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи попуњен, потписан и печатом оверен:

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ – ПРЕДМЕРОМ РАДОВА, ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (попуњен, потписан и оверен);
- Документацију којом се доказује испуњеност услова (упутство дато у поглављу IV);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, потписан и оверен од стране свих учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора, попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац изјаве о независној понуди (попуњен, потписан и оверен) ;
- Средства обезбеђења предвиђена Конкурсном документацијом, банкарска гаранција за озбиљност понуде као и обрасце тражене Конкурсном документацијом
- Споразум о заједничком извршењу набавке, уколико се доставља заједничка понуда;
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Аеродром Ниш“, (Комисија за јавне набавке), 18000 Ниш, ул. Ваздухопловаца бр. 24, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку радова – Енергетска санација крова, ЈН бр.10/2016 НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку радова – Енергетска санација крова, ЈН бр.10/2016НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку радова – Енергетска санација крова, ЈН бр.10/2016НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Енергетска санација крова, ЈН бр.10/2016 НЕ ОТВАРАТИ”**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 45 дана од дана достављања привремених ситуација и окончане ситуације која су оверена од стране надзорног органа и након достављања окончане ситуације доставља се 1 (једне) банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року у складу са Конкурсном документацијом и Уговором.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.3. Захтев у погледу гарантног рока**

Понуђени гарантни рок за квалитет изведених радова понуђач уписује у Образац понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како

да се попуни и у Моделу уговора, с тим да исти не може да буде краћи од 24 (двадесетчетири) месеца, рачунајући од дана примопредаје радова.

За квалитет материјала и опреме које уграђује Извођач, у погледу садржине и рока, важи гаранција произвођача опреме, односно материјала, с тим што је Извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, односно материјала, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу.

#### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Јединичне цене радова дате у Обрасцу понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни су фиксне и не могу се мењати до коначне реализације посла.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл.

92. Закона, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

#### **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде, Саве Машковића, 3-5, 11000 Београд, <http://www.poreskauprava.gov.rs/>.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руже Јовановића 27а, 11160 Београд, <http://www.sepa.gov.rs/>, и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Немањина 22-26, 11000 Београд, <http://www.merz.gov.rs/cir>.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 11, 11000 Београд, <http://www.minrzs.gov.rs/>.

#### **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

##### **Понуђач је дужан да достави:**

Уз понуду, Понуђач односно овлашћени члан групе понуђача који подноси заједничку понуду је у обавези да достави средства финансијског обезбеђења (Банкарску гаранцију за озбиљност понуде, писмо о намерама пословне банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла и писмо о намерама пословне банка за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, која се достављају у оригиналу).

Средства финансијског обезбеђења не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове и мање износе од оних које одреди Наручилац. Наручилац не може вратити понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу обезбеђења.

Кредитни рејтинг банака додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA).

Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи **банкарску гаранцију за озбиљност понуде** у износу од 5% од понуђене цене, са роком важења који мора бити исти као рок важења понуде, а која ће бити издата у форми која је приложена као у Прилогу 5 Образац XI. У случају да понуда Понуђача буде прихваћена, а понуђач не приступи закључењу Уговора у предвиђеном року, повуче или измени своју понуду након отварања понуда (пре датума њеног истека), односно не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у року од 15 дана од дана закључења Уговора, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде и задржи обезбеђени износ на име казне за неизвршавање обавезе од стране Понуђача. По окончању поступка јавне набавке Наручилац ће свим Понуђачима који не буду изабрани вратити банкарску гаранцију за озбиљност понуде.

Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану **изјаву банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла** (Прилог 1 Образац XI), којом се банка издавалац безусловно и неопозиво обавезује да ће понуђачу у случају да буде изабран за доделу Уговора издати банкарску гаранцију за извршење посла у складу са условима из Конкурсне документације. Писмо о намерама мора бити обавезујуће за банку издаваоца, мора бити безусловно и не сме бити ничим ограничено.

Уз понуду, Понуђач је дужан да приложи попуњену, оверену и потписану **изјаву банке о издавању банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року** (Прилог 3 Образац XI) којом се банка издавалац безусловно и неопозиво обавезује да ће понуђачу у случају да буде изабран за доделу Уговора издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у складу са условима из Конкурсне документације. Писмо о намерама мора бити обавезујуће за банку издаваоца, мора бити безусловно и не сме бити ничим ограничено.

Понуђач је дужан да у року од петнаест дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу **банкарску гаранцију (Прилог 2 XI) на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ-а, као гаранцију за добро извршење посла.**

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплата на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора имати важност најмање 30 дана дуже дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Понуђач је дужан да у тренутку примопредаје радова, достави Наручиоцу **банкарску гаранцију (Прилог 4 XI) на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ-а, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.**

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплата на први позив.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року мора имати важност најмање 5 дана дуже дужи од дана истека гарантног рока.

У случају да се укаже потреба продужења банкарских гаранција, Понуђач мора благовремено продужити важност банкарски гаранција, односно најкасније 15 дана пре истека њихове важности, а уколико то не учини, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију којој није продужен рок важења.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама. Ако се за време трајања Уговора промене рокови за коначно извршење посла Наручила ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на: [dmarkovic@nis-airport.com](mailto:dmarkovic@nis-airport.com) или факсом на број: **(0)18 4583 003** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде сваког радног дана од понедељка до петка у времену од 08:00 до 15:00.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.10/2016**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



## 16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“. Елементи критеријума су:

1. Цена 70 пондера
2. Рок извођења радова 30 пондера

1. Бодовање по елементу критеријума „Цена“ вршиће се на основу следеће формуле:

$$\text{Бц} = 70 \cdot \text{Цмин} / \text{Цпон}$$

где су: - Бц – број бодова (пондера) добијених на основу елемената критеријума „Цена“;

- Цмин – најнижа понуђена цена за наведени елемент критеријума;

- Цпон – понуђена цена за наведени елемент критеријума понуђача чија се понуда бодује.

2. Бодовање по елементу критеријума „Рок за извођења радова“ вршиће се на основу следеће формуле:

$$\text{Бр} = 30 \cdot \text{Рмин} / \text{Рпон}$$

где су: - Бр – број бодова (пондера) добијених на основу елемената критеријума „Рок за извођење радова“;

- Рмин – најкраћи понуђени рок за извођење радова за наведени елемент критеријума;

- Рпон – понуђени рок за извођење радова за наведени елемент критеријума понуђача чија се понуда бодује.

Сваки елемент критеријума бодује се посебно, а укупан број бодова (пондера) добија се сабирањем бодова добијених по елементима критеријума.

## 17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди нижу цену, а у случају да понуде исту цену, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који понуди краћи рок извођења радова.

## 18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

## 19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: [dmarkovic@nis-airport.com](mailto:dmarkovic@nis-airport.com) или факсом на број : **(0)18 4583 003** или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. Члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха уплате: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке, корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

# VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ – ПРЕДМЕРОМ РАДОВА, ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку- Енергетска санација крова, ЈН број 10/2016

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

## 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

--	--	--

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**Спецификација - предмер радова – Енергетска санација крова**

R.BR.	OPIS RADOVA	J.M.	2 KOL.	JEDINIČNA CENA	UKUPNO
		1		3	4
<b>1</b>	<b>PRIPREMNI RADOVI</b>				
1.1.1	Demontaža postojećih fiksnih krovnih kupola u objektu pristanišne zgrade Aerodroma Niš. Materijal očistiti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor, udaljenu do 15 km. U cenu uračunata i radna snaga, oprema (alat). Obračunava se po m2 fasadne površine koja se demontira.				
	Obračunava se po m2 fasadne površine	m2	14		
1.1.2	Pažljiva demontaža svetlosne trake na krovu u objektu pristanišne zgrade Aerodroma Niš. Materijal očistiti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor, udaljenu do 15 km. U cenu uračunata i radna snaga, oprema (alat). Obračunava se po m2 fasadne površine koja se demontira.				
	Obračunava se po m2 površine prozora.	m2	58		
1.1.3	Demontaža spoljnih jedinica klima uređaja zajedno sa nosačima i odlaganje na mestu koje odredi nadzorni organ I ponovna montaža novih nosača i spoljnih jedinica klima .				
	Obračun po komadu spoljne jedinice klima uređaja.	kom	11		
1.1.4	Demontaža okapnice atike R.Š. 60 cm i odvoz na deponiju koju odredi investitor, udaljenu do 15 km.				
	Obračun po m1	m	164		
1.1.5	Demontaža elemenata sanacije krova (limova dimnezija 6,5x1,8 m) i odvoz na deponiju koju odredi investitor, udaljenu do 15 km.				
	Obračun po komadu.	kom	6		
	<b>OSTALI RADOVI NA DEMONTAŽI I RUŠENjU</b>				
1.1.6	Čišćenje i priprema za nove radove.				
	Obračun paušalno.	pauš.	1		
1.1.7	Odvoz sa gradilišta kontejnera u koje je odlagan do deponije koju je odredio investitor, udaljenu do 15 km.				
	Obračun paušalno.	pauš.	1		
1.1.8	Demontaža postojeće aluminijumske lamperije i odvoz sa gradilišta do deponije koju je odredio investitor, udaljenu do 15 km.				
	Obračun po m2.	m2	1184		
	<b><u>PRIPREMNI RADOVI UKUPNO:</u></b>				
<b>2</b>	<b>IZOLATERSKI RADOVI</b>				
	KROV				

2.1.1	Nabavka i postavljanje na krovu termoizolacionih ploča od mineralne vune oznake 2DDP-RT, čvrstoće 50 Mpa, preko postojećeg krovnog panela , debljine 2x5cm. Pre postavljanja termoizolacije nivelisati (popuniti) rebra TR panela kamenom vunom Termoizolacija se postavlja u dva sloja unakrsno radi izbegavanja termičkih mostova.				
	Obračun po m2.	m2	1430		
2.1.2	Nabavka i postavljanje na krovu hidroizolacije PVC membrana SikaPlan 15G, ili odgovarajuće , (debljine 1.5 mm) koja je ojačana poliestrom . Krovna membrana se na krajevima pričvršćuje rasprskavajućim fikserima , a preko linije fiksiranja se preklapa sledeća rolna membrane i zavaruje na fiksiranu membranu. Hidroizolacija se na preklopima vari vrelim vazduhom pri čemu treba da je širina preklopa min 5 cm od ivice fiksera do ivice preklopa membrane .širina vara je min 3cm Broj fiksera 4kom / m2, Obračun se vrši po m <sup>2</sup> izvedene hidroizolovane površine.	m2	1430		
2.1.3	Nabavka materijala, isporuka i izrada vertikalnog holкера, prosečne visine h=100cm, sa unutrašnje strane atike krova sa završnom PVC hidroizolacionom membranom Slojevi se sastoje od sledećih elemenata: - oplate od OSB ploča d=18mm preko čelične konstrukcije - Geotekstil - PVC hidroizolaciona membrana, d=1,5mm. Cenom obuhvaćen sav potreban vijčani i zaptivni materijal. Obračun se vrši po m <sup>2</sup> izvedene hidroizolovane površine.	m2	200		
2.1.4	Nabavka, krojenje i varenje PVC hidroizolacione membrane oko prodora slivnika , klima , ventilacije Obračun se vrši po kom izvedenog .	kom	16,00		
2.1.5	Nabavka, krojenje i varenje PVC hidroizolacione membrane oko prodora svetlosnih kupola (kom 6)i svetlosne trake (40 x 1.2m) Obračun se vrši po m <sup>2</sup> izvedene hidroizolovane površine.	m2	58,00		
2.1.6	Izrada kontra pada od mineralne vune Radovi obuhvataju postavljanje mineralne vune zapreminske gustine 150kg/m <sup>3</sup> , pritiskne cvrstoce 50kPa, trougaonog preseka, prosečne širine 57cm, visine 5cm, uz atiku na ravnim delovima, a radi obezbeđivanja kontra pada prema slivnicima, od 5%. Mineralnu vunu fiksirati za podlogu. Obračun po m1 sa svim potrebnim materijalom i radom.	m1	93,00		

2.1.7	Nabavka i ugradnja vertikalnih krovnih slivnika tipa HL 62.1P/1 , ili sličnih, prečnika Ø110 Obračun po kom ugrađenog slivnika , sa svim potrebnim materijalom i radom.	kom	8,00		
2.1.8	Nabavka materijala, isporuka i montaža olučnih vertikala Ø125. Olučne vertikale su izrađene od čeličnog pocinkovanog i plastificiranog lima debljine 0,6mm, u boji po izboru investitora. Cenom obuhvatiti sav potreban vijčani i zaptivni materijal kao i potrebne nosače olučnih vertikala . Obračun po m1, komplet montiranog i povezanog vertikalnog oluka sa radnom skelom.	m1	48,00		
2.1.9	Nabavka i ugradnja krovnog pokrivača od obostrano pocinkovanog i plastificiranog lima debljine 0,5mm, tipa Pan T- 40 profilisani lim dubine 40mm ili ekvivalentno, obojeni poliesterskom bojom po izboru investitora. U sklopu pozicije uzeti u obzir kompletan vijčani i zaptivni materijal kao i sve tipske limarske elemente potrebne za završno opšivanje. Obračun po m2	m2	180		
2.1.10	Nabavka i postavljanje na portalima, ležećem koritu i dogradjenom delu krova, PVC membrana SikaPlan 15G, ili odgovarajući , (debljine 1.5 mm) koja je ojačana poliestrom koja se postavlja preko sloja Geotekstil 500gr/m2 . Krovna membrana se na krajevima pričvršćuje rasprskavajućim fikserima , a preko linije fiksiranja se preklapa sledeća rolna membrane i zavaruje na fiksiranu membranu. Hidroizolacija se na preklopima vari vrelim vazduhom pri čemu treba da je širina preklopa min 5 cm od ivice fiksera do ivice preklopa membrane . širina vara je min 3cm Obračun se vrši po m <sup>2</sup> izvedene hidroizolovane površine.	m2	390		
	<b><u>IZOLATERSKI RADOVI UKUPNO:</u></b>				
<b>3</b>	<b>ZAMENA DOTRAJALIH SVETLOSNIH KUPOLA I SVETLOSNIH TRAKA</b>				
3.1.1	SVETLOSNA KUPOLA				
	Nabavka, isporuka i montaža troslojnih otvarajućih svetlosnih kupola , gornja ljuska vakumat plexiglasa a donja ravni dvoslojni opal Lexan-Thermoclear LTC 10mm obostrano stabilizovan na UV zračenje (klase B-1) . Kupole su dimenzija 150x150 građevinskog otvora , svetlog 130x130, i snabdevene su aluminijumskim ramom sa zubom kao kao okapnicom protiv prodivavanja i elektromotorom solo otvaračem sa komandnim tasterom i kontrolnim mikro prekidačem. Elektromotorni ventilacioni otvarači su ujedno i protivpožarni otvarači za odimljavanje. Visina otvaranja je do 60 cm. Kupole isporučiti sa svim potrebnim pričvrsnim elementima, limenim opšavima, osnovnim i pomoćnim materijalom. Proizvođač je dužan da obezbedi				



	<p>potrebne ateste i sve detalje za ugradnju. Proizvođač Termoglas , Polymers, Lamilux, Essmann ili drugi proizvođač sa istim karakteristikama Garancija mora iznositi min. 2 god. Čelična potkonstrukcija se posebno obračunava. Mere uzeti na licu mesta</p>				
	<p>Obračun po kom, sa svim materijalom, radom i potrebnom radnom skelom.</p>	kom	6		
	<p>SVETLOSNE TRAKE</p>				
3.1.2	<p>KONTINUALNA SVETLOSNA TRAKA Svetli otvor SEGMENTA 1.45/5.8cm. Svetlosna traka izrađena u sistemu aluminijumskih nosećih profila sa termičkim prekidom (dvodelni),. Lučni profili sa gornjim i donjim pojasom zaptivki EPDM kvaliteta. Ivično spoljašnje zaptivanje polikarbonata osigurano EPDM zaptivkom. Ivični profil u sistemu zglobne veze za podesivi radijus nosećeg profila i sa sigurnosnim sistemom zakopčavanja za ivični profil sa integrisanom okapnicom. Lučni profili i ivični profil sa konstruktivnim žljebom radi kontrole kondenza. Spoljašnji lučni profil bez bušenja i zavrtnjeva/samorezaca duž luka. Sistem lučnih profila povezan sa ivičnim preko posebnog hvatača koji osigurava ceo sklop aluminijuma i ispune. Ispuna svetlosne trake - višekomorna polikarbonatska ploča, debljine 16mm, proizvođača Bayer ili odgovarajući, tipa Makrolon multi UV 6/16-20, 6 slojeva, opal boje, UV stabilna, težine 2.8kg/m2, klase reakcije na požar B1, sa atestom ili izveštajem o stručnom ispitivanju. Ploče na saćima propisno zatvoriti antidust filter trakama sa silica gel vlaknima radi dekondenzacije saća ploča. Proizvođač Termoglas , Polymers, Lamilux, Essmann ili drugi proizvođač sa istim karakteristikama Nasadni venac je od pocinkovanog čeličnog lima debljine 3mm, visine 50cm, sa rasponkama koje osiguravaju stabilnu širinu svetlosne trake. Nasadni venac je donje stope oslanjanja min 80mm i gornje horizontale oslanjanja 90mm, sa podrškom za vezivanje termo i hidro izolacije, sve prema detalju proizvođača. Vezivanje elemenata nasadnog venca vršiti propisnim zavrtnjima. Podkonstrukcija za oslanjanje nasadnog venca jeste u poziji čelične</p>				

	<p>konstrukcije krova.</p> <p>Izolacija nasadnog venca je mineralna polutvda vuna debljine 10cm (tipa Knauf KR L), klase reakcije na požar A1, montirana da se izoluje kompletan nasadni venac. Pozicija mineralne vune je u poziciji termoizolacije.</p> <p>Sav vezni materijal u kombinaciji veze aluminijum - čelik da bude izvršen sa prohromskim vijcima/zavrtnjevima. Uključiti sav vezni i zaptivni materijal.</p>				
	<p>Svaka svetlosna traka ima po jednu odvarajuću poziciju dim. 120x120 koja se otvara za potrebe odimljavanja i ventilacije. Komandovanje za požarno otvaranje se vrši preko PP centrale. Otvaranje kupole je ostvareno sa elektromotornim pogonom 24V/4A ili 48V/2A, potiska 2500N, ugla otvaranja od 120-160 stepeni (tipa Actulux SA Power Single). Otvarajuća pozicija za odimljavanje sa opremom da bude u skladu sa EN 12101-2. Kupola je opremljena sa stoperima definisanja ugla otvaranja. Obračun po komadu sa svim potrebnim elementima. Garancija mora iznositi min. 2god. Proizvođač je dužan da obezbedi potrebne ateste i sve detalje za ugradnju. Čelična potkonstrukcija je uračunata. Mere uzeti na licu mesta</p> <p>Obračun po kom, sa svim materijalom, radom i potrebnom radnom skelom</p>				
	Obračun po m2	m2	72		
	<b><u>GRAĐEVINSKA STOLARIJA UKUPNO:</u></b>				
<b>4</b>	<b>RADOVI NA OBLAGANJU KOSOG KROVA</b>				

4.1.1	Izrada, transport i montaža glavnih fasadnih nosača i odgovarajuće potkonstrukcije kosog krova. Osnovnu antikorozijsku zaštitu izvesti sa dva osnovna premaza ukupne debljine 80mikrona i dva pokrivna premaza ukupne debljine 80mikrona posle temeljnog čišćenja osnovnog materijala i završno obojiti u tonu po izboru investitora. Cenom je obuhvaćena nabavka osnovnog i dopunskog materijala, izrada, korozivna zaštita, celokupni transport, montaža i bojenja kao i radna skela. Obračun po kg izrađenih i ugrađenih elemenata konstrukcije.	kg	5500		
4.1.2	Nabavka, isporuka i montaža obloge objekta sa kompozitnim pločama ALUBOND debljine d=4 mm, u boji RAL7043. Jediničnom cenom pozicije obračunati su sledeći slojevi: - paropropusna folija Bramac Ecotec 140 ili sličnih karakteristika - tipska aluminijumska potkonstrukcija potrebna za kačenje alubonda - obloga od Alubonda. Jediničnom cenom obračunat sav potreban vijčani i zaptivni materijal, kao i neophodna radna skela. Obloga se preko aluminijumske potkonstrukcije montira na postojeće čelične nosače. Obračun po m <sup>2</sup> izvedene pozicije.				
4.1.3	Glavna fasada objekta RAL7038.	m2	524		
4.1.4	Uvučene površine oko prozora RAL7038.	m2	211		
4.1.5	Oblaganje portala sa čela i boka boja RAL 5018	m2	60,7		
4.1.6	Oblaganja donjih površina (plafona) RAL5018	m2	367		
4.1.7	Oblaganje venca sa čela i boka RAL 5018	m2	22,3		
4.1.8	Izrada izvođačkog projekta i detalja ugradnje. Površina objekta : cca 1400m <sup>2</sup> Obračun po komadu kompletirane dokumentacije	kom	1		
	<b><u>RADOVI NA OBLAGANJU KOSOG KROVA UKUPNO:</u></b>				
<b>5</b>	<b>RAZNI RADOVI</b>				

5.1.1	Nabavka i montaža svetlećeg natpisa 3D svetleće reklame Aerodroma u Nišu sa izradom izvođačkog projekta Karakteristike reklama: segmentna noseća čelična konstrukcija i vezne ploče, fiksiranje konstrukcije direktno za postojeće betonske parapete, stubove i grede, natpis na srpskom "AERODROM KONSTANTIN VELIKI " 32m x 1,22m ,natpis na engleskom " CONSTANTINE THE GREAT AIRPORT" 32m x 1,16m,homogeno prosvetljena čeona strana natpisa , prosvetljena bočna strana natpisa , opal plexi 4mm debljine za čeone i bočne strane , sva ojačanja i obodni ram od providnog livenog plexiglasa 6mm debljine , vinil za prosvetljavanje za čeone i bočne strane , zadnja strana od alubonda sa elementima za fiksiranje na konstrukciju, LED rasveta sa napajanjima i RO sa automatikom za samouključivanje . Garancija 2god Obračun je dat za kompletnu izradu i montažu natpisa.	kom	2		
	<b><u>RAZNI RADOVI UKUPNO:</u></b>				

<b>REKAPITULACIJA</b>				
1	PRIPREMNI RADOVI			
2	IZOLATERSKI RADOVI			
3	ZAMENA DOTRAJALIH SVETLOSNIH KUPOLA I SVETLOSNIH TRAKA			
4	RADOVI NA OBLAGANJU KOSOG KROVA			
5	RAZNI RADOVI			
		<b>UKUPNA CENA RADOVA BEZ PDV-a:</b>		
		<b>IZNOS PDV-a u dinarima</b>		
		<b>UKUPNA CENA RADOVA SA PDV-om:</b>		

Понуђач је дужан да Предмер радова попуни читко, оловком која не може бити графитна, да јединичне цене упише посебно за сваку позицију у наставку реда у коме су наведене јединице мере, као и њихов производ на месту предвиђеним за то (колона бр. 6). Уколико не постоје цене за поједине позиције, ОБАВЕЗНО ставити нулу или црту. У случају да понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац понуде са спецификацијом – предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене и рекапитулације:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 3. уписати колико износе јединичне цене, за сваки тражени опис радова;
- У колони 4. уписати колико износи укупна цена за сваки тражени опис радова и то тако што ће се помножити јединичне цене (које су наведене у колони 3) са траженим количинама (које су наведене у колони 2), осим позиције означене „паушално“ где се укупна цена одмах уписује;

Понуђач треба да попуни рекапитулацију на следећи начин:

- Уписати укупну понуђену цену радова без ПДВ-а (појединачно и збирно);
- Уписати ПДВ процентуално, а затим и износ;
- На крају уписати укупну понуђену цену радова са ПДВ-ом.

**Услови и начин плаћања:** Наручилац ће плаћање извршити уплатом на рачун изабраног понуђача у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана по достављању окончане ситуације која је оверена од стране надзорног органа и достављања 1 (једне) бланко соло менице за отклањање грешака у гарантном року (печатом оверене и потписане), захтева за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњеног, овереног печатом и потписаног меничног овлашћења и копије картона депонованих потписа, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, број 119/12 и 68/2015).

**Рок извођења радова** је \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења у посао.

**Гарантни рок за квалитет изведених радова** износи \_\_\_\_\_ месеца/и (**не може бити краћи од 24 месеца**) од дана примопредаје радова.

**Рок важења понуде** је \_\_\_\_\_ дана (**не може бити краћи од 90 дана**) од дана отварања понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА



### УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Закључен дана \_\_\_\_\_ године, између:

1. Јавно предузеће за аеродромске услуге "Аеродром Ниш" Ниш ул. Ваздухопловаца бр. 24, (у даљем тексту: Наручилац), које заступа директора ЈП "Аеродром Ниш", Владица Ђурђановић, дипл.инж. саобр., рачун бр. 165-550-44 код Нуро Alpe Adria Bank, ПИБ 101531405, матични број 07343914.

и

2.

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, број  
рачуна: \_\_\_\_\_, назив банке: \_\_\_\_\_,

кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту Извођач).

Продавац наступа: \_\_\_\_\_

(самостално, са подизвођачем, у групи понуђача)

Подизвођачи: \_\_\_\_\_

Учесници у заједничкој  
понуди: \_\_\_\_\_

Наручилац је Одлуком број \* од \*.\*.2016. године Понуђачу - Извођачу радова доделио Уговор о јавној набавци радова након спроведеног поступка јавне набавке велике вредности, ЈН 10/2016.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Уговора **енергеткса санација крова**.

Извођач ће своју обавезу из претходног става овог члана извршити у свему у складу са Обрасцем понуде са спецификацијом - предмером радова, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, односно усвојеном

### ВРЕДНОСТ РАДОВА

#### Члан 2.

Укупна вредност радова који су предмет овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, што са обрачунатим ПДВ-ом, по стопи \_\_\_\_\_% износи \_\_\_\_\_ динара., а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ (Попуњава Наручилац).

Наручилац се обавезује да за извођење радова из чл. 1. овог Уговора, исплати Извођачу коначну вредност изведених радова, добијену применом једничних цена из усвојене понуде Извођача на основу стварно изведених радова из грађевинске књиге.

Уговорена цена обухвата трошкове извођења радова, набавке материјала, помоћног материјала, уређаја, опреме, радне снаге, транспорта, монтаже, уградње,

трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове које Извођач има у реализацији свих Уговором предвиђених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова из понуде фиксне за време извођења радова и не могу се мењати.

## **УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Уговорна стране су сагласне да ће се плаћање извршити уплатом на рачин понуђача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке у року не дужем од 45 дана од дана достављања привремених ситуација и окончане ситуације које су оверена од стране надзорног органа. Након достављања окончане ситуације доставља се 1 (једна) банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року у складу са Конкурсном документацијом.

У случају да радови или било који њихов део нису изведени на задовољавајући начин и у складу са позитивним прописима, стандардима и условима из конкурсне документације, Наручилац задржава право да у потпуности или делимично оспори испостављену ситуацију и у том случају је дужан исплатити неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач је обавезан доставити стручном надзору. Стручни надзор ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна радова. У супротном, уколико Извођач не поступи у складу са напред наведеном обавезом, неће се извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Извођач је сагласан да окончану ситуацију може испоставити Наручиоцу тек по извршеном прегледу и добијању записника о примопредаји изведених радова, потписаног и овереног од стране комисије за примопредају радова.

## **РОК ПОЧЕТКА И ЗАВРШЕТКА РАДОВА**

### **Члан 4.**

Извођач се обавезује да са извођењем радова из предмета овог Уговора отпочне одмах по увођењу у посао.

Извођач се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора, изведе у потпуности у складу са спецификацијом - предмером радова и преда Наручиоцу на употребу у року од \_\_\_\_ дана, рачунајући од дана увођења у посао, према приложеној динамици извођења радова коју извођач доставља Наручиоцу у тренутку увођења у посао.

Динамика извођења радова ће се усаглашавати са Наручиоцем и стручним надзором тако да се радови изведу у уговореном року.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено кумулативним испуњењем свих наведених услова:

- да је Наручилац обезбедио несметан прилаз градилишту,
- да је Наручилац решењем одредио стручни надзор у току грађења објекта сходно чл. 153. Закона о планирању и изградњи.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни 7. дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је 7. дана уведен у посао.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

Под роком завршетка извођења радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед објекта, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Под роком завршетка радова сматра се дан сачињавања Записника о извршеној примопредаји уговорених радова, а што стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Утврђени рок се не може мењати без писане сагласности Наручиоца.

#### Члан 5.

Уговорени рок за завршетак радова се продужава на захтев Извођача и уз претходну писану сагласност Наручиоца у следећем случајевима:

- у случају елементарних и временских непогода и дејства више силе, признате по важећим прописима, уговорени рок се продужава сразмерно времену дејства. Трајање више силе и временских непогода уписује се у грађевински дневник;

- у случају прекида рада проузрокованим актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока за извођење радова који су предмет уговора Извођач у писаној форми подноси Наручиоцу у року од 3 (три) дана од сазнања за разлог због кога се рок може продужити, а најкасније пре истека коначног рока за завршетак радова.

Наручилац уз писану сагласност стручног надзора, Одлуком о измени уговора, продужава уговорени рок за извођење радова, закључењем Анекса овог Уговора.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

#### Члан 6.

Пресек изведених радова вршиће се последњег дана у текућем месецу, за радове из тог месеца. Уколико се на дан вршења пресека радова утврди да је Извођач извео мање од 80% вредности радова предвиђених динамичким планом, Наручилац има право да за преостале неизведене радове раскине уговор са Извођачем без његове посебне сагласности и извођење преосталих неизведених радова уговори са другим извођачем.

Евентуалне разлике између уговорених вредности одузетих радова и вредности тих радова уговорених са другим извођачем, сноси Извођач из овог уговора, а до износа у висини од 10% вредности уговорених радова наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла предвиђеним чл. 17. овог Уговора.

Поред обавезе из претходног става Извођач је истовремено у обавези да Наручиоцу плати и пенале у износу од највише 5% од укупне уговорене вредности, а на име доцње у испуњењу рокова градње.

### **МАЊКОВИ И ВИШКОВИ РАДОВА**

#### Члан 7.

Мањкови радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене количине радова за поједине позиције радова, а вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова за поједине позиције радова.

Извођач је обавезан да током извођења радова, а најкасније до коначног обрачуна, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и предлог измене јединичних цена и рока продужетка извођења радова за евентуалне вишкове који прелазе 10% уговорених количина радова за поједине позиције радова. Вишкови радова који не прелазе 10% уговорених количина



радова за поједине позиције радова, третирају се као уговорени радови и за њих важи уговорена јединична цена и уговорени рок завршетка радова из понуде Извођача.

Надзорни орган је у обавези да провери основаност достављеног преглед вишкова и мањкова радова, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема. Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених радова (вишкови радова), као и о обиму уговорених радова који се не изводе (мањкови радова).

Уколико се појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писаним путем обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писане сагласности, Извођач ће са Наручиоцем закључити анекс овог уговора, на основу Одлуке о измени уговора у складу са чл. 115. Закона, под условом да вишак не прелази 10% од уговорених количина радова.

## **НЕПРЕДВИЂЕНИ И ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ**

### **Члан 8.**

Појаву непредвиђених радова који нису обухваћени Уговором и чија укупна вредност није већа од 15% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора, стране ће уговорати у складу са чл. 36. ст. 1. т. 5. Закона, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Извођач је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране надзорног органа.

У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач је обавезан да достави понуду за додатне радове (непредвиђене радове), у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених - непревиђених радова.

### **Члан 9.**

Извођач може и без претходне писане сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности о томе обавесте Наручиоца.

У поступку јавне набавке за уговарање хитних непредвиђених радова, Извођач је обавезан да достави понуду за непредвиђене радове у року из позива за подношење понуде, у складу са конкурсном документацијом.

## ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

### Члан 10.

Извођач се обавезује да изведе уговорене радове у складу са важећим прописима, техничким прописима, нормативима, техничком документацијом и овим Уговором и да по завршетку радова изведене радове преда наручиоцу.

Извођач се обавезује да пре почетка извођења радова:

– Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова. У случају потребе за изменом одговорног лица, Извођач је дужан да о томе обавести Наручиоца и да за њега достави ново Решење о именовању одговорног лица за извођење радова, са приложеним копијама личне лиценце, потврде ИКС-а да је носилац лиценце платио чланарину и да му решењем Суда части иста није одузета, као и доказе о радном статусу истог,

– Да пре почетка радова Наручиоцу достави Елаборат о уређењу градилишта са мерама безбедности и здравља на раду и пројекат организације, динамике и технологије извођења радова на основу којих се добија сагласност Директората цивилног ваздухопловства,

– Извођач је дужан да плати Министарству унутрашњих послова ради издавања дозвола за кретање радника који ће изводити радове у обезбеђивано – рестриктивној зони Аеродрома (зони граничног прелаза) – ван територија државе Србије

– да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење уговором преузетих радова,

– да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, у складу са редом у случају да је због одвијања редовног авио саобраћаја прилагоди радове реду летења без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику,

– да о свом трошку уредно води градилишну документацију и све књиге предвиђене важећим прописима који регулишу ову област,

– да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног стручног надзора и у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме или убрза извођење радова кад је запао у доцњу,

– да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,

– да се строго придржава мера заштите на раду,

– дужан је да предузме све разумне кораке да заштити животну средину на и око места извођења радова, ограничи штету и сметње лицима и имовини од загађења, буке, прашине и других резултата рада, укључујући и:  
коришћење одговарајућих метода заштите од прашине;  
коришћење савремених метода смањења буке

– да предузме мере сигурности на обезбеђењу свих лица на градилишту, као и складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима у погледу безбедности, прописа о заштити

животне средине и радно правних прописа о сигурности радника за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу,

– да у писаној форми обавести Наручиоца када утврди да делови техничке документације, упутства стручног надзора или друга документација није у складу са важећим прописима, стандардима, што може имати утицаја на стабилност, исправност и квалитет изведених радова,

– да уграђује материјал, делове и опрему врсте и типа која у потпуности одговара конкурсној документацији, техничким условима и стандардима и да за исте обезбеди доказе о квалитету – сертификате, о свом трошку,

– да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца и преда објекат као технички исправан и функционалан,

– да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањањем недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора приступити у року од 5 (пет) дана,

– да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци

– Изради извођачки пројекат и детаље уградње

– Изради извођачки пројекат монтаже светлећих натписа.

#### Члан 11.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### Члан 12.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену вредност радова под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора и да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора и на тај начин ће контролисати квалитет радова и употребљеног материјала, као и ток радова и испостављене ситуације од стране Извођача. Наручилац је обавезан да у року од 2 (два) дана од дана закључења уговора у писаној форми обавести Извођача о одређивању лица која врше стручни надзор над извођењем радова, свих потребних струка за вршење истог.

Налази контроле надзорних органа уписују се у грађевински дневник.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао предајући му потребну документацију и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту. Датум увођења у посао

се констатује заједничким уписивањем у грађевински дневник и од тог тренутка почиње да тече рок за завршетак радова.

Наручилац се обавезује да, по обавештењу Извођача да су радови завршени, без одлагања заједно са Извођача приступи примопредаји објекта и коначном обрачуна.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 13.**

Виша сила је сваки непредвидиви догађај изван разумне контроле уговорних страна, и који је неизбежан упркос разумним напорима и бриге погођене стране, а услед кога је погођена уговорна страна онемогућена у извршењу обавеза по овом Уговору.

Виша сила је сваки непредвидиви догађај који се не може осигурати.

Неизвршење обавеза преузетих овим Уговором или кашњење у извршењу истих, у целости или у делу, Наручиоца и Извођача, неће се сматрати се кршењем одредби овог Уговора у обиму у којем је поменуто кашњење или неизвршење обавеза узроковано вишом силом.

Страна која тврди да је до одлагања извршења обавеза дошло услед више силе у складу са овим чланом има обавезу да:

- одмах обавестити другу уговорну страну о појави исте;
- предузме све активности које су оправдане, а по потреби и покрене поступке, за сврху отклањања или ублажавања узрока више силе;
- по отклањању или прекиду исте, одмах обавестити другу уговорну страну и предузме све оправдане активности за наставак вршења својих обавеза што је пре могуће након отклањања или прекида више силе.

У случају кад је у складу са овим Уговором уговорна страна обавезна или има право да делује или врши неку активност у складу са меродавним правом и овим Уговором, а у дефинисаном временском року, или када права Понуђача предвиђена овим Уговором треба да потрају одређени временски период, дефинисани период се продужава како би се оправдано узео у обзир сваки период у току којег услед више силе уговорна страна није била у могућности да спроведе активности које су неопходне за остваривање права, извршење обавезе или уживање права која су предвиђена овим Уговором.

## **КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

### **Члан 14.**

Достављени атести морају одговарати техничким прописима, захтевима техничке документације, српским и другим прихваћеним стандардима, као и Спецификацији – Предмјеру радова из конкурсне документације.

Надзорни орган одређује места на којима ће се вршити текућа и контролна испитивања, односно са којих ће се узети контролни узорак. Сви налази извршених испитивања морају се ставити на увид Надзорном органу.

Атестна документација мора бити сложена у облику елабората и предата Наручиоцу пре техничког прегледа објекта.

Надзорни орган је обавезан, да по добијању атеста о испитивању, врши преглед и анализу, након чега даје Извођачу писано одобрење за употребу атестираног грађевинског материјала и наставак извођења започетих позиција радова.

Уколико резултати испитивања покажу да квалитет употребљених материјала и изведених радова не одговара захтевима Наручиоца и техничким прописима, Надзорни

орган дужан је да изда налог Извођачу да неквалитетан материјал замени квалитетним и да радове доведе у исправно стање.

Извођач је дужан да о свом трошку поступи по налогу Надзорног органа.

Сви налази и испитивања (атести) морају бити уписани у грађевински дневник. Све трошкове испитивања материјала, радова и конструкција сноси Извођач.

#### Члан 15.

Када Наручилац стави примедбе на квалитет изведених радова и уграђених материјала, Извођач је обавезан да поступи по свим писаним примедбама и исте отклони најкасније за 5 (пет) дана о свом трошку.

Уколико Извођач не поступи по примедбама, Наручилац има право да уочене недостатке отклони преко трећег лица, на терет Извођача, наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла.

### УГОВОРНА КАЗНА

#### Члан 16.

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњена, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, тада он може захтевати од Извођача накнаду штете односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Уговорна казна се обрачунава до примопредаје објекта.

Наручилац може остваривати право на уговорну казну и истаћи свој захтев за остваривање својих права најкасније до завршетка коначног обрачуна.

Извођач се ослобађа обавезе уговорне казне ако је до неиспуњења уговорне обавезе завршетка радова у уговореном року, дошло због узрока за који Извођач није одговоран.

Извођач ће платити само део уговорне казне за случај да је делимично крив за закашњење сразмерно његовој кривици. Терет доказивања узрока који је довео до оправданог закашњења у извођењу радова је на Извођачу радова, а Наручилац цени оправданост предочених доказа.

### ОСИГУРАЊЕ

#### Члан 17.

Извођач је дужан да пре почетка извођења радова о свом трошку осигура код осигуравајућег друштва на уговорени износ за све време изградње тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји, и то све радове, објекте и раднике, у складу са важећим прописима о осигурању као и да полису осигурања стави Наручиоцу на увид када овај то затражи.

У тренутку примопредаје радова ризик са Извођача прелази на Наручиоца.

Осигурање мора бити извршено на начин да Наручилац и Извођач буду у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета и ризика за све време извођења радова и то до пуне њихове вредности

Поред основног осигурања радова из Уговора Извођач је дужан да изврши осигурање о свом трошку за све штете нанете било ком лицу или имовини, које се могу појавити у току извођења радова из Уговора и обештетити Наручиоца за све рекламације, потраживања од штете, трошкове и издатке, које настану изван урбанистичке локације, а буде их изазвао Извођач.

Наручилац неће бити одговоран за било какве штете нанете трећим лицима.

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### Члан 18.

#### Гаранција за добро извршење посла

Извођач је дужан да, у року од највише 15 радних дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ-а, као гаранцију за добро извршење посла. До достављања банкарске гаранције овај Уговор се закључује под одложним условом.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплата на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора имати важност најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

У случају да Извођач не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла на начин и у року прописаном у ставу 1. Овог члана, Наручилац ће активирати банкарску гаранцију за озбиљност понуде.

Банкарска гаранција за добро извршење посла биће враћена Извођачу након што Извођач преда Наручиоцу банкарску гаранцију у висини од 10% уговорене вредности за отклањање грешака у гарантном року. Ако се за време трајања Уговора, из било којих разлога промене рокови за извршење уговорне обавезе, Извођач мора продужити бажност банкарске гаранције за добро извршење посла у складу са инструкцијама Наручиоца, односно банкарска гаранција мора да важи најмање 30 дана после истека тако промењеног рока.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да Извођач, својом кривицом, уговорну обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

### Члан 19.

#### Гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Извођач је дужан да, у тренутку примопредаје радова достави Наручиоцу банкарску гаранцију на износ од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ-а, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

У случају да Извођач не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла на начин и у року прописаном у ставу 1. Овог члана, Наручилац ће активирати банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплата на први позив.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року мора имати важност најмање 5 дана дуже дужи од дана истека гарантног рока.

У случају да се укаже потреба продужења банкарских гаранција, Понуђач мора благовремено продужити важност банкарски гаранција, односно најкасније 15 дана пре истека њихове важности, а уколико то не учини, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију којој није продужен рок важења.

Предметна средства финансијског обезбеђења морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно важећем Закону о платном промету и Закону о платним услугама.

## **ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

### **Члан 20.**

Извођач о завршетку радова у писаној форми обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 5 (пет) дана од дана завршетка радова. Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача и иста о примопредаји сачињава записник.

Евентуалне грешке или недостатке које Наручилац утврди приликом примопредаје радова, Извођач ће бити обавезан да отклони без одлагања, а уколико не почне са њиховим отклањањем у року од три дана или ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача, односно наплатом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 18. овог Уговора.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом Извођачу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пројекте изведених радова у два примерка, уколико су учињене измене пројектне документације.

Технички преглед објекта и употребну дозволу обезбеђује Наручилац.

## **КОНАЧНИ ОБРАЧУН**

### **Члан 21.**

Коначни обрачун ће се извршити по примопредаји изведених радова, с тим да почиње одмах по примопредаји радова, а завршава се најдуже за 10 (десет) дана.

Коначни обим и врста радова по овом уговору утврђују се на бази стварно изведених радова и оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Спецификације – Предмера радова, које су фиксне

Уколико једна од уговорних страна, без оправданог разлога, одбије учешће или одлаже коначан обрачун, друга страна има право да сама изврши обрачун и о томе је обавести.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 22.**

Гарантни рок за квалитет изведених радова по овом Уговору износи \_ месеца/и (не може бити краћи од 24 месеца) од дана извршене примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова.

Гарантни рок за уграђене материјале је према гаранцији произвођача.

Извођач је обавезан да на дан извршене примопредаје објекта записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене уређаје и опрему, као и упутства за руковање.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 23.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико:

- Извођач касни са почетком извођења радова дуже од 15 (петнаест) дана почев од дана увођења у посао;
- изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и Спецификацији – предмеру радова из усвојене понуде Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач не поштује динамички план предвиђен чл. 11. овог Уговора, или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- Извођач не достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року из чл. 19. овог Уговора.

У наведеним случајевима једностраног раскида уговора наручилац има право да за уговорене радове ангажује другог извођача реализацијом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 18. овог Уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова који су предмет овог Уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Уговорне стране могу раскинути овај Уговор и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

## **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **Члан 24.**

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебних узанси о грађењу и других важећих законских прописа и подзаконских аката.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 25.**

Уговор почиње да важи даном обостраног потписивања и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, а престаје да важи за уговараче по обостраном испуњењу обавеза уговорених страна и у случајевима предвиђеним Уговором и важећим законским прописима.



Члан 26.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 2 (два) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

**ЗА ИЗВОЂАЧА**  
Директор

**ЗА НАРУЧИОЦА**  
Директор ЈП "Аеродром Ниш" Ниш

---

**Владица Ђурђановић**  
**Дипл.инж. саобр.**

*Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке*

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – Енергетска санација крова, ЈН бр.10/2016 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке велике вредности бр. 10/2016 *Енергетска санација крова* поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, гарантујем да је ималац права интелектуалне својине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

### Прилог 1

#### Изјава банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења Уговора издати Наручиоцу ЈП „Аеродром Ниш“ Ниш инструмент обезбеђења – банкарску гаранцију на износ од 10% вредности понуде, без ПДВ-а, за набавку радова „Енергетска санација крова“ ЈН 10/2016, као гаранцију за добро извршење посла. Банкарска гаранција биће неопозива, безусловна, без права на приговор и наплата на први позив.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења уговорне обавезе може поднети банци и то у случају раскида Уговора, неиспуњења уговорне обавезе или неблаговременог испуњења уговорне обавезе. Важност гаранција биће 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, са могућношћу продужења.

Након истека рока важности гаранције, по завршетку уговорних обавеза, јавну набавку „Енергетска санација крова“ ЈН 10/2016 Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења испуњења уговорне обавезе са могућношћу продужења.

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат гаранта (банке)

\_\_\_\_\_

#### **НАПОМЕНА:**

**Изјава се прилаже уз понуду, а банкарска гаранција доставља се у складу са уговором и Конкурсном документацијом за предметни јавну набавку.**

## Прилог 2

### ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Назив банке	
Место и адреса	
Корисник гаранције (Наручилац)	
Гаранција број	Датум:
У складу са понудом бр:	Од:

ЈП „Аеродром Ниш“ Ниш  
18000 Ниш  
Република Србија  
И  
Назив Понуђача  
Месо и адреса Понуђача

за

**Јавну набавку „Енергетска санација крова“ ЈН 10/2016 за потребе ЈП  
„Аеродром Ниш“Ниш**

Чија укупна вредност износи \_\_\_\_\_

На захтев Понуђача: \_\_\_\_\_ Банка се овом гаранцијом  
неопозиво, безусловно и без приговора обавезује да ће Понуђач своју уговорену  
обавезу испунити у уговореном обиму, роковима и квалитету.

Уколико понуђач не изврши своју обавезу из претходног става, Банка ће  
неопозиво, безусловно, без права на приговор и на први писани захтев Наручиоца  
и без судске одлуке извршити плаћање Наручиоцу на износ \_\_\_\_\_ динара, што  
чини 10% уговорене цене, без ПДВ-а. Наша обавеза важи и у случају делимичног  
извршења уговорених обавеза.

Ова гаранција има важност 30 дана дуже од дана истека рока за коначно  
извршење посла, са могућношћу продужења.

После истека наведеног рока Гаранција губи важност и наше обавезе престају  
безобзира да ли је Гаранција враћена.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни суд.

Ова гаранција се издаје у три примерка, од којих један оригиналан припада  
Наручиоцу, а остала два задржавају Понуђач и банка.

\_\_\_\_\_  
Гарант (печат и потпис)

Сагласан са текстом:

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћене особе Понуђача

### Прилог 3

#### **Изјава банке о издавању банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом предаје радова издати Наручиоцу ЈП „Аеродром Ниш“ Ниш инструмент обезбеђења – банкарску гаранцију на износ од 10% вредности понуде, без ПДВ-а, за набавку радова „Енергетска санација крова“ ЈН 10/2016, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року. Банкарска гаранција биће неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења уговорне обавезе може поднети банци и то у случају неотклањања грешака у гарантном року. Важност гаранција биће 5 дана дуже од дана истека гарантног рока за радове који су предмет набавке, са могућношћу продужења.

Након истека рока важности гаранције, по завршетку уговорних обавеза, јавну набавку „Енергетска санација крова“ ЈН 10/2016 Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења испуњења уговорне обавезе са могућношћу продужења.

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат гаранта (банке)

\_\_\_\_\_

#### **НАПОМЕНА:**

Изјава се прилаже уз понуду, а банкарска гаранција доставља се у складу са уговором и Конкурсном документацијом

#### Прилог 4

### ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Назив банке	
Место и адреса	
Корисник гаранције (Наручилац)	
Гаранција број	Датум:
У складу са понудом бр:	Од:

ЈП „Аеродром Ниш“ Ниш  
18000 Ниш  
Република Србија  
И  
Назив Понуђача  
Место и адреса Понуђача

за

**Јавну набавку „Енергетска санација крова“ ЈН 10/2016 за потребе ЈП „Аеродром Ниш“ Ниш**

Чија укупна вредност износи \_\_\_\_\_

На захтев Понуђача: \_\_\_\_\_ Банка се овом гаранцијом неопозиво, безусловно и без приговора обавезује да ће Понуђач своју уговорену обавезу везану за отлањање грешака у гарантном року, испунити у понуђеном гарантном року.

Уколико понуђач не изврши своју обавезу из претходног става, Банка ће неопозиво, безусловно, без права на приговор и на први писани захтев Наручиоца и без судске одлуке извршити плаћање Наручиоцу на износ \_\_\_\_\_ динара, што чини 10% уговорене цене, без ПДВ-а. Наша обавеза важи и у случају делимичног извршења уговорених обавеза.

Ова гаранција има важност 5 дана дуже од дана истека гарантног рока, са могућношћу продужења.

После истека наведеног рока Гаранција губи важност и наше обавезе престају безобзира да ли је Гаранција враћена.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни суд.

Ова гаранција се издаје у три примерка, од којих један оригиналан припада Наручиоцу, а остала два задржавају Понуђач и банка.

\_\_\_\_\_  
Гарант (печат и потпис)  
Сагласан са текстом:

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћене особе Понуђача



## Прилог 6

### ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Назив банке	
Место и адреса	
Корисник гаранције (Наручилац)	
Гаранција број	Датум:

Обавештени смо да је \_\_\_\_\_ (назив Понуђача) одговарајући на Ваш позив за јавну набавку у отвореном поступку број 10/2016:

**„Енергетска санација крова“ ЈН 10/2016 за потребе ЈП „Аеродром Ниш“Ниш**

Доставио понуду број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (датум).

Овим се ми \_\_\_\_\_ (назив Банке која издаје Гаранцију) , неопозиво и безусловно обавезујемо да извршимо исплату по Вашем захтеву, без приговор аи одлагања, сваки износ од \_\_\_\_\_ динара, што чини 5 % од укупне вредности понуде, по пријему Вашег уредно потписаног захтева за исплату најављујући да је \_\_\_\_\_ (Назив понуђача):

1. Повукао или изменио своју понуду након отварања понуда (пре датума њеног истека) без Ваше сагласности;
2. Одбио да потпише Уговор сходно Конкурсној документацији;
3. Није успео или одбио да достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у року предвиђеном Конкурсном документацијом.

Ова Гаранција је наплатив ау целости, у складу са Вашим захтевом достављеним нама у писаној форми у року важности Гаранције.

Ова Гаранција важи 90 дана од дана отварања понуда Понуђача.

Безобзира да ли ће нам Гаранција бити враћена или не, после истека поменутог рока сматрамо се ослобођени сваке обавезе према њој.

Могуће спорове између Корисника гаранције и Банке решаваће надлежни Суд у Републици Србији.

Ова гаранција се издаје у три примерка, од који један оригинални примерак припада Наручиоцу, а остала сва примерка задржавају Понуђач и Банка.

\_\_\_\_\_  
Гарант (печат и потпис)

Сагласан са текстом:

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћене особе Понуђача

