

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА АЕРОДРОМСКЕ
УСЛУГЕ АЕРОДРОМ НИШ, НИШ**

**ЈАВНА НАБАВКА добара
ГОРИВО**

Јавна набавка велике вредности

ЈАВНА НАБАВКА бр. 04/2017

март, 2017. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1697 од 22.03.2017. године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1697-1 од 22.03.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке велике вредности за јавну набавку горива ЈН бр. 04/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. И 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VI	Образац понуде са структуром цене	19
VII	Модел уговора	24
VIII	Образац трошкова припреме понуде	28
IX	Образац изјаве о независној понуди	29
X	Образац изјава о поштовању обавеза из чл.75. став 2. Закона	30
XI	Образац Меничног овлашћења за добро извршење посла и озбиљност понуде	31
XII	Модел (Потврда)	32

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће за аеродромске услуге Аеродром Ниш

Адреса: Ваздухопловаца 24

Интернет страница: www.nis-airport.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке велике вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 04/2017 су добра – гориво.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Зоран Коцић, Драгослава Марковић

Е - mail адреса : zkocic@nis-airport.com, dmarkovic@nis-airport.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 04/2017 су добра – гориво (евро дизел, Евро Премијум БМБ 95). *Шифра из Општег речника набавки:* Евро Премијум БМБ 95; 09132000 - Бензин, 09134000 – Гасна уља

2. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Наручилац набавља гориво:

гориво за путничка, теретна возила и опрему

Врсте и количине горива:

- Евро дизел 70.000 литара;
- Евро Премијум БМБ 95 10.000 литара;

НАПОМЕНА:

Испорука горива ће бити дневна или према указаним потребама Наручиоца.

Обавеза понуђача је да врши испоруку горива у складу са карактеристикама предвиђеним Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Службени гласник РС", бр. 123/2012, 63/2013 и 75/2013 и 144/2014) .

Оквирне количине предметних добара дате су на годишњем нивоу, с тим што Наручилац задржава право одступања од истих у оквиру дате спецификације. Укупне количине и врсте добара које ће се испоручивати у периоду важења уговора одређиваће Наручилац у складу са потребама процеса рада, задржавајући право да оквирне количине из спецификације може мењати кроз појединачне поруџбине, а до укупно уговорене вредности уговора за период од једне године.

Оквирне количине су дате ради рангирања понуда, док ће се Уговор закључити на процењену вредност Наручиоца.

Гасно уље Евро дизел мора да задовољи све захтеве стандарда SRPS EN 590. Безоловни моторни бензин Евро Премиум БМБ 95, мора да задовољи све захтеве стандарда SRPS EN 228.

Место извршења: Изабрани понуђач ће гориво испоручивати наручиоцу сукцесивно, по сваком усменом захтеву овлашћеног лица наручиоца.

Право избора бензинске станице са које ће се точити гориво има овлашћено лице наручиоца.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред.број	Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама	
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	
	Доказ за правна лица	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
	Доказ за предузетнике	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
	Доказ за физичка лица	Физичка лица не достављају овај доказ
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре члана 75. ст. 1. тач. 2. Закона о јавним набавкама. Доказ не може бити старији од два месеца од отварања понуда.	
	Доказ за правна лица	1.Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

	Доказ за предузетнике	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
	Доказ за физичка лица	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији члан. 75. ст. 1. тач. 4 Закона о јавним набавкама.</p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца од отварања понуда.</p>	
	Доказ за правна лица	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације
	Доказ за предузетнике	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације
	Доказ за физичка лица	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама.</p>	
	Начин доказивања овог услова је исти за правна,	Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу X). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава

	физичка лица и предузетнике	мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75.ст.1. тач.5 Закона о Јавним набавкама) – лиценцу тј.решење Агенције за енергетику Републике Србије за обављање енергетске делатности трговине нафтом и дериватима нафте.	
	Начин доказивања овог услова је исти за правна, физичка лица и предузетнике	Лиценца тј.решење Агенције за енергетику Републике Србије за обављање енергетске делатности трговине нафтом и дериватима нафте Лиценца тј.решење мора бити важеће.

Ред.број	Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама	
1.	Понуђач мора да располаже неопходним пословним капацитетом за предметну јавну набавку. Под неопходним пословним капацитетом Наручилац подразумева да је понуђач у последње три године (2014, 2015, 2016. година), испоручио добра која су предмет јавне набавке (евро дизел и евро премијум БМБ 95) у износу од 20.000.000 динара без ПДВ-а.	
	Доказ	Потврде купаца тј. наручиоца са вредностима испоручених добара која су предмет јавне набавке. (Образац потврде налази се у поглављу XII) Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда.
2.	Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом. Под неопходним техничким капацитетом Наручилац подразумева: Тачка 1: да понуђач има најмање две бензинске станице на територији града Ниша, које су отворене од 00 до 24 часа, седам дана у недељи, од којих је једна на удаљености од највише 10 км од седишта Наручиоца, улица Ваздухопловаца 24, 18 000 Ниш; Тачка 2: да понуђач има најмање две бензинске станице са сваке стране аутопута Ниш – Београда; Тачка 3: да бензинске станице којима располаже понуђач поседују информациони систем за праћење, евидентирање и извештавање о потрошњи горива за свако појединачно возила и систем картица за точење горива.	
	Доказ	Тачка 1: Списак бензинских станица (са локацијама и радним временом), израђен на меморандуму понуђача, потписан и оверен од стране понуђача; Тачка 2: Списак бензинских станица (са локацијама), израђен на меморандуму понуђача, потписан и оверен од стране понуђача; Тачка 3: Документ о набавци (поседовању) информационог система и система картица за точење горива (уговор или одговарјући документ из кога се види да понуђач поседује информациони систем за праћење, евидентирање и извештавање за свако појединачно возило и систем за картице за точење горива).

- 1.1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.цт.1.тач.1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Аеродром Ниш“, (Комисија за јавне набавке), 18000 Ниш, ул. Ваздухопловаца бр. 24, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара – горива, ЈН бр. 04/2017 примљена од стране наручиоца до 25.04.2017. године, до 10.00 часова.**

Отварање понуда ће се извршити јавно, дана **25.04.2017.** године у **10.30 часова**, у просторијама Наручиоца, на адреси Ул. Ваздухопловаца бр. 24, Ниш.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи попуњен, потписан и печатом оверен:

- Образац понуде са структуром цене (попуњен, потписан и оверен);
- Документацију којом се доказује испуњеност услова (упутство дато у поглављу IV);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, потписан и оверен од стране свих учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора, попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац изјаве о независној понуди (попуњен, потписан и оверен);
- Потписану и печатану бланко сопствену меницу за озбиљност понуде, доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћење НБС (оверени захтев за регистрацију менице), копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу и попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а;

- Споразум о заједничком извршењу набавке, уколико се доставља заједничка понуда;
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона.
- Изјаву понуђача о испуњавању услова из чл.75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
- Изјаву подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Аеродром Ниш“, (Комисија за јавне набавке), 18000 Ниш, ул. Ваздухопловаца бр. 24, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара – Гориво, ЈН бр.04/2017 НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара – Гориво, ЈН бр.04/2017 НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку добара – Гориво, ЈН бр.04/2017 НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Гориво, ЈН бр.04/2017 НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 30 дана од дана фактурисања. Фактурисање се врши последњег дана у месецу за текући календарски месец.

Добављач је у обавези да:

- Наручиоцу изда електронске платне картице са одложеним плаћањем, идентификоване регистарским бројем возила Наручиоца.
- Наручиоцу омогући сипање горива електронским платним картицама са одложеним плаћањем ван возила (у бурад или канистре).
- Наручиоцу уз рачун достави потпуну спецификацију испоручених добара по електронским платним картицама појединачно.

Уколико је пословна политика добављача таква да издаје лимитиране картице за набавку горива у обавези је да лимите одреде уз сагласност Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке

Понуђач је у обавези да обезбеди свакодневну снабдевеност горивом.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато: цена предмета јавне набавке горива на бензинској станици. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Цене су променљиве сходно законским прописима којим се регулише висина акцизе и висина ПДВ-а на нафтне деривате, променама фискалних обавеза за врсту добара која су предмет набавке, променама цене сирове нафте на светском тржишту, одлукама понуђача у складу са кретањем цена нафтних деривата на територији Републике Србије и важећем ценовнику произвођача/добављача.

Понуђач је у обавези да, у случају промене цене, достави Наручиоцу писано обавештење о томе. Уколико Наручилац не достави писани документ у коме

обавештава да није сагласан са изменом цене у року од једног дана од дана пријема обавештења о измени цене, сматраће се да је дао сагласност на измене.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде, Саве Машковића, 3-5, 11000 Београд, <http://www.poreskauprava.gov.rs/>.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руже Јовановића 27а, 11160 Београд, <http://www.sepa.gov.rs/>, и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Немањина 22-26, 11000 Београд, <http://www.merz.gov.rs/cir>.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 11, 11000 Београд, <http://www.minrzs.gov.rs/>.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

! Понуђач је дужан да достави:

Бланко сопствену меницу за озбиљност понуде - Понуђач је дужан да у понуди достави потписану и печатiranу бланко сопствену меницу за озбиљност понуде, доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС (оверени захтев за регистрацију менице), копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу и попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним *износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а*. Меница се доставља за сваку партију коју понађач нуди посебно. Меница се издаје за озбиљност понуде и траје најмање колико и важење понуде. Наручилац може наплатити меницу у случају да изабрани понуђач одустане од потписивања уговора, уколико му исти буде понуђен као најповољнијем понуђачу, као и у случају одустајања или измене понуде у року важења понуде.

Бланко сопствену меницу за добро извршење посла - Понуђач са којим буде закључен уговор дужан је да у року од седам дана од дана закључења Уговора, достави потписану и печатiranу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, доказ да је меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС (оверени захтев за регистрацију менице), копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу и попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 5% вредности уговора са ПДВ. Меница се издаје за добро извршење посла и важи најмање 7 (седам) дана дуже од важења уговора. Наручилац може наплатити меницу у случају да изабрани понуђач не поштује уговорне обавезе.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на: dmarkovic@nis-airport.com или факсом на број: **(0)18 4583 003** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде сваког радног дана од понедељка до петка у времену од 08:00 до 15:00.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.04/2017**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда жребом у присуству свих понуђача.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: dmarkovic@nis-airport.com или факсом на број : **(0)18 4583 003** или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. Члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха уплате: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке, корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку Горива–,
ЈН број 04/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој	
----	------------------------------	--

	<i>понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - ГОРИВО

Табела 1:

Предмет ЈН	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ-а са акцизом	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а са акцизом	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Евро дизел	70.000 литара				
Евро Премијум БМБ 95	10.000 литара				
УКУПНО:					

Цене у Обрасцу понуде и Обрасцу структуре цене исказати у динарима, по ценовнику понуђача који је важећи на дан објављивања позива на порталу јавних набавки.

Уколико понуђач нуди различите цене горива на продајним местима (пумпама), у обрасцу понуде исказује просечну цену, израчунату као прост просек свих цена које су заступљене (нпр. (цена 1 + цена 2 + цена 3) / 3).

У табели тј. Обрасцу понуде треба исказати цене без евентуалних попушта (рабата).

Уколико изабрани понуђач буде одобравао попусте (рабате) на количину, може их посебно исказати на фактури, али то неће бити узето у обзир приликом стручне оцене понуда у предметном поступку јавне набавке.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а у динарима. Уколико је цена понуђача исказана путем формуле у страниј валути, обрачун исте мора извршити понуђач на дан објављивања тендера и цену исказати у динарима по средњем курсу НБС на дан објављивања тендера;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом у динарима;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а; и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са количином (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а у динарима.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом; и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са количином (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом у динарима;
- Све обрачуне урадити заокруживањем цифара на два децимална места;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Рок и начин плаћања	- дана од дана фактурисања
Рок важења понуде (мин 60 дана)	- дана од дана отварања понуда
Рок испоруке	Понуђач је у обавези да обезбеди свакодневну снабдевеност горивом
Место испоруке (уписати адресе бензинских станица, којима се доказује додатни услов – технички капацитет, тачка 1 и 2, а Наручилац задржава право избора бензинске станице при свакој сукцесивној набавци)	- - - -

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА



Уговор о купопродаји горива

закључен на основу спроведеног поступка јавне набавке велике вредности број 04/2017, између:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. Јавно предузеће за аеродромске услуге "Аеродром Ниш" Ниш ул. Ваздухопловаца бр. 24, (у даљем тексту: Купац), које заступа директор ЈП "Аеродром Ниш" Ниш, Владица Ђурђановић, дипл.инж. саобр., рачун бр. 165-550-44 код Нуро Alpe Adria Bank, ПИБ 101531405, матични број 07343914.

и

2.

_____ из _____
_____ ПИБ: _____, МБ: _____, број
рачуна: _____, назив банке: _____,
кога заступа _____ (у даљем тексту Продавац).
Продавац наступа: _____
(самостално, са подизвођачем, у групи понуђача)
Подизвођачи: _____

Учесници у заједничкој
понуди: _____

Основ уговора: Јавна набавка број 04/2017 – „Гориво“,
Број и датум одлуке о додели уговора: _____
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ заведена код
наручиоца (попуњава Купац).

Члан 1.

Купац је, након спроведеног поступка јавне набавке велике вредности бр. 04/2017, чији је предмет „Гориво“ одлуком о додели уговора изабрао Продавца као најповољнијег понуђача.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка горива у свему у складу са понудом
Продавца дел.број: _____ од _____ године (попуњава Купац).

Количине горива из понуде су планиране и могу се мењати у зависности од
потребе и могућности Купца.

Члан 3.

Продавац се обавезује да гориво испоручује Купцу сукцесивно, по сваком
усменом захтеву овлашћеног лица Купца.

Право избора бензинске станице са које ће се точити гориво има овлашћено
лице Купца.

Члан 4.

Цена је одређена у понуди и износи по јединици мере _____. Уговор
се закључује на процењену вредност јавне набавке која износи _____
*(попуњава Купац) динара без ПДВ, односно _____ *(попуњава

Купац) динара са ПДВ, а купац задржава право да уговор не реализује у укупној уговореној вредности.

Члан 5.

Рок плаћања је _____ од дана фактурисања. Фактурисање се врши последњег дана у месецу за текући календарски месец.

Продавац је у обавези да:

- Купцу изда електронске платне картице са одложеним плаћањем, идентификоване регистарским бројем возила Купца;
 - Купцу омогући сипање горива електронским платним картицама са одложеним плаћањем ван возила (у бурад или канистре);
 - Купцу уз рачун достави потпуну спецификацију испоручених добара по електронским платним картицама.
- Уколико је пословна политика купца таква да издаје лимитиране картице за набавку горива у обавези је да лимите одреди уз сагласност Купца

Члан 6.

Купац је у обавези да плаћање изврши Продавцу на рачун број: _____ код банке _____.

Члан 7.

Цена нафтних деривата утврђују се одлукама Продавца у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата.

Одлуке Продавца о промени цена нафтних деривата се доносе у оним интервалима у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањем цена на тржишту нафтних деривата.

Продавац се обавезује да Наручиоца обавештава о промени цена нафтних деривата, на дан промене цена .

Испоручене нафтне деривате Продавац ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке, а о којој је наручилац благовремено обавештен, у складу са клаузулом чланом 2. ставом 3. овог Уговора.

Под даном испоруке подразумева се дан када је Продавац предао нафтни дериват превознику на превоз.

Члан 8.

Продавац се обавезује да информациони систем за праћење, евидентирање и извештавање о потрошњи горива за свако појединачно возило стално одржава у функцији, тако да Купац у свако доба може пратити потрошњу горива за свако појединачно возило.

Продавац се обавезује да систем картица за точење горива стално одржава у функцији тако да Купац у свако доба може преузети гориво.

Члан 9.

Купац има право, да у року од два дана од момента пријема горива, рекламира гориво за које посумња да има недостатке у погледу техничких карактеристика одређених конкурсном документацијом.

Продавац се обавезује да истог дана, о свом трошку, такво гориво замени Купцу технички исправним горивом.

Уколико Продавац не прихвати рекламацију, Купац ће узорке рекламираног горива послати на атестирање овлашћеном институту или акредитованој лабораторији.

Избор овлашћеног института или акредитоване лабораторије за атестирање горива врши Купац.

У случају да узорак одговара траженим техничким карактеристикама, трошкове атестирања сноси Купац, а у супротном трошкове сноси Продавац.

Члан 10.

Купац има право да два пута у току године, по методи случајног узорка, затражи испитивање квалитета испорученог горива, у овлашћеном институту или акредитованој лабораторији, по свом избору, а о трошку Продавца.

Члан 11.

У случају да се при испитивању квалитета горива, од стране овлашћеног института или акредитоване лабораторије, утврди да узорак горива не одговара траженим техничким карактеристикама, Купац има право на једностранни раскид уговора и право на накнаду претрпљене штете.

Члан 12.

Продавац је у обавези да обезбеди свакодневну снабдевеност горивом на понуђеним бензинским станицама, и то у периоду од 00 до 24 часова, 7 дана у недељи.

Члан 13.

Продавац гарантује квалитет испоручене робе одређен прописима SRPS EN 590 и SRPS EN 228 и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива ("Службени гласник РС", бр. 123/2012, 63/2013 и 75/2013 и 144/2014).

Члан 14.

Од дана закључења Уговора, сва обавештења/диспозиције једне уговорне стране упућена другој уговорној страни, биће достављана у писаној форми, писмом или путем електронске поште, на адресе Купца и Продавца.

Ако једна од уговорних страна не обавести другу уговорну страну о промени назначене поштанске адресе или електронске адресе, особе за контакт и свих других података који су од значаја за реализацију Уговора, а уколико је било који документ и/или обавештење у вези са овим Уговором упућено на непромењену назначену адресу и за непромењену назначену контакт особу – сматраће се да је достава уредно извршена.

У случају вођења судског поступка, уговорне стране се сходно одредбама Закона о парничном поступку споразумевају да им се достављање врши на адресе седишта.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 8.

У року од 7 дана од дана закључења уговора, Пружалац услуге обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза средствима финансијског обезбеђења:

- БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦА број: _____, оверена печатом и потписом Пружаоца услуге, СА МЕНИЧНИМ ПИСМОМ, попуњеним и овереним, у коме је уписан износ **5% од вредности уговора из**

члана 4. без ПДВ-а, а у циљу доброг извршења посла као гаранцију да ће своје обавезе у целости извршити на уговорени начин и у уговореном року.

Меница се налази код Наручиоца онолико колико траје рок за испуњење обавеза Пружаоца услуге из овог уговора. Менице се не могу вратити Пружаоцу услуге пре истека рока за испуњење обавеза, осим уколико је Пружалац услуге у целости испунио своје обавезе.

Члан 9.

Купац услуга може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, у складу са Чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 10.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 11.

Уговор почиње да важи даном потписивања обе уговорне стране а трајаће 12 (дванаест) месеци од дана потписивања.

Изузетно, Уговор може трајати краће од утврђеног рока и то уколико се пре утврђеног рока утроше уговорена финансијска средства.

Уговор може трајати и дуже од 12 месеци али најкасније до окончања новог поступка јавне набавке.

Члан 13.

За све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни правни прописи.

Члан 14.

Евентуалне неспоразуме у примени овог Уговора стране ће решавати споразумно, а уколико се не споразумеју прихватају надлежност стварно надлежног суда у Нишу.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака страна задржава по 2 (два) за своје потребе.

Пружалац услуге

Наручилац
ЈП „Аеродром Ниш“ Ниш
директор

Владица Ђурђановић, дипл.инж.саобр

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - Гориво, ЈН бр.04/2017 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке велике вредности бр. 04/2017 [навести редни број јавне набавке], поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, гарантујем да је ималац права интелектуалне својине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА-ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА 1

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета
Дужник – правно лице: _____
Седиште – адреса: _____
Матични број: _____ ПИБ: _____
У месту: _____ Дана: _____
Текући рачун: _____ Код банке: _____
ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Предузеће за аеродромске услуге “Аеродром Ниш”
Текући рачун: 165-550-44
Код банке: НуроAlpe Adria Bank

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо предузеће за аеродромске услуге “Аеродром Ниш” Ниш ул. Ваздухопловаца бр. 24, као Повериоца, да предату меницу серије _____ може попунити на износ од **5 %** од укупне вредности понуде **на име доброг извршења посла** за јн бр. **04/2017** чији је предмет **набавка Горива**, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се предузећа за аеродромске услуге “Аеродром Ниш” Ниш ул. Ваздухопловаца бр. 24, као Поверилац, да у своју корист врши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 30 (тридесет) дана дуже од времена трајања уговора за предметну јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења
_____ године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА 2

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета
Дужник – правно лице: _____
Седиште – адреса: _____
Матични број: _____ ПИБ: _____
У месту: _____ Дана: _____
Текући рачун: _____ Код банке: _____
ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Предузеће за аеродромске услуге “Аеродром Ниш“
Текући рачун: 165-550-44
Код банке: НуроAlpe Adria Bank

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо предузеће за аеродромске услуге “Аеродром Ниш“ Ниш ул. Ваздухопловаца бр. 24, као Повериоца, да предату меницу серије _____ може попунити на износ од **10 %** од укупне вредности понуде **на име озбиљности понуде** за јн бр. **04/2017** чији је предмет **набавка Горива**, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а.

Овлашћује се предузећа за аеродромске услуге “Аеродром Ниш“ Ниш ул. Ваздухопловаца бр. 24, као Поверилац, да у своју корист врши наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 30 (тридесет) дана дуже од времена трајања уговора за предметну јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења

_____ године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП

XII МОДЕЛ (ПОТВРДА)

ПОТВРДА
(модел)

ПОТВРДА

Назив купца: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Телефон: _____

Купац издаје

ПОТВРДУ

да је продавац/понуђач _____ (назив и седиште
продавца/понуђача) у 2014., 2015, 2016. Купцу /Наручиоцу продао и испоручио
гориво: Евро дизел и Евро Премијум БМБ 95, у износу од
_____ динара, без ПДВ-а.

У 2014 години (динарима)	У 2015 години (динарима)	У 2016 години (динарима)
Укупно:		

Потврда се издаје на захтев продавца / понуђача

_____ ради учешћа у поступку јавне набавке чији је предмет
„Гориво“ број 04/2017, наручиоца ЈП „Аеродром Ниш“ и у друге сврхе се не
може користити.

Место и датум: _____

Потпис и печат

Напомена: Модел се може копирати у потребном бројку премерака.